



## I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPOLEČNOSTI

**Název:** Fosa, o. p. s.  
**Sídlo:** Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 - Chodov  
**IČ:** 24724017  
**DIČ:** CZ 24724017  
**Číslo bankovního účtu:** 239870622/0300 (ČSOB)

**Zápis do rejstříku obecně prospěšných společností:**  
Městský soud v Praze, v oddílu O, vložce č. 745, dne 16. 8. 2010

### Změny v zakládací smlouvě ze dne 21. června 2011:

- 1) doplňková hospodářská činnost, která povede k získání finančních prostředků na realizaci činnosti společnosti, byla rozšířena i na činnost uvedenou pod bodem d) „podpora poskytovaná dalším subjektům, které přispívají k naplňování stejného cíle, jedná se například o poradenskou, vzdělávací a konzultační činnost“
- 2) změna statutárního orgánu (původně správní rada, nově ředitel), úprava role správní rady a vymezení role ředitele

**Adresa pracoviště:** Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 - Chodov

**Telefony:** 271 910 016, 775 350 115

**E-mail:** fosaops@fosaops.org

**Webová prezentace:** www.fosaops.org

### Členství v organizacích:

Česká unie pro podporované zaměstnávání, o. s., Česká rada sociálních služeb, Asociace veřejně prospěšných organizací

### Historie společnosti:

Společnost Fosa vznikla v roce 2010 se záměrem zajistit udržitelnost a stabilitu veřejně prospěšných služeb poskytovaných původně občanskými sdruženími FORMIKA, o. s., a Podpora samostatnosti Osa, a to vzájemným obohacením vypěstovanou kulturou, respektovanými hodnotami, získanými zkušenostmi a dobrou praxí. Obě předchozí sdružení působila v oblasti sociálních služeb pro lidi se zdravotním (zejména s mentálním) postižením od roku 2003.

### Hodnoty společnosti:

**Společnost Fosa se zavázala respektovat níže uvedené hodnoty a řídit se jimi ve své činnosti:**

- a) respekt k druhým: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci jednají s druhými lidmi s úctou, dbají na to, aby svým chováním nesnižovali jejich důstojnost,
- b) otevřenost v jednání: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci otevřeně vyjadřují své potřeby a přání, hovoří o obtížích, s nimiž se při své činnosti setkávají, sdílejí své pracovní úspěchy a zároveň k tomu povzbuzují ostatní,
- c) profesionalita se zdravým rozumem: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci kriticky hodnotí a revidují pravidla, jimiž se společnost Fosa řídí, používají je s vědomím jejich smyslu a účelu,
- d) orientace na potřeby uživatelů služeb: činnost přednostně vyplývá z potřeb uživatelů služeb, nikoliv z módních trendů nebo fundraisingových příležitostí, na tyto potřeby pružně reaguje,
- e) podpora tvořivosti: společnost Fosa vítá podněty členů orgánů, zaměstnanců, dobrovolných pracovníků a uživatelů služeb k rozvoji kvality a kapacity poskytovaných služeb a dále k rozšíření jejich spektra, podporuje je a usiluje o jejich realizaci.

## II. PERSONÁLNÍ STRUKTURA SPOLEČNOSTI

<b>Ředitel:</b> Mgr. Petra Vitáková	<b>Dozorčí rada:</b> Bc. Markéta Hronová Mgr. Hedvika Hrušková Mgr. Marek Svoboda
<b>Správní rada:</b> Jana Plíšková, DiS. (předsedkyně správní rady) Mgr. Jana Adamčíková Mgr. Martina Dubnická Bc. Barbora Jančová Filip Novák Jarmila Koudelová	<b>Poradní sbor:</b> neměl žádné členy <b>Zaměstnanci</b> <b>Dobrovolníci</b>

## III. ČINNOST SPOLEČNOSTI

### 1. Podporované zaměstnávání FORMIKA

(sociální rehabilitace, registrační číslo 9301232)

Služba je určena lidem od 16 do 80 let žijícím na území hl. m. Prahy nebo Středočeského kraje, kteří nemohou získat nebo si udržet vhodné a stabilní pracovní uplatnění na otevřeném trhu práce z důvodu snížené úrovně dovedností k tomu potřebných. Službu využívají především lidé se zdravotním postižením, zdravotní postižení však není podmínkou pro poskytování služby.

#### Cíle služby:

1. Uživatel služby získá vhodné a stabilní pracovní uplatnění na otevřeném (nechráněném) trhu práce, to znamená na základě pracovního vztahu, na dobu delší než 1 rok, za odpovídající mzdu, mezi lidmi bez postižení, vyhovující jeho předpokladům a představám.
2. Uživatel služby si toto pracovní uplatnění udrží alespoň 1 rok od data ukončení poskytování služby.
3. Uživatel služby si zvýší úroveň dovedností potřebných k získání a udržení si vhodného pracovního uplatnění na otevřeném trhu práce.

<b>Kapacita služby:</b>	
Počet míst k 31. 12. 2011 .....	23

<b>Výsledky služby:</b>	
Počet osob, kterým byla v roce 2011 poskytnuta služba v rámci tohoto programu (včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství) .....	106
Počet osob, kterým byla v roce 2011 služba poskytována na základě písemné smlouvy .....	35
Počet osob, které v roce 2011 ukončily čerpání služby .....	15
Počet osob, které v roce 2011 ukončily čerpání služby a zároveň si v důsledku poskytování služby zvýšily dovednosti potřebné k vyhledání, získání a udržení vhodného pracovního uplatnění na otevřeném trhu práce .....	12 (80%)
Počet osob, které v roce 2011 ukončily čerpání služby a zároveň takové místo získaly .....	3 (20%)
Počet osob, které v roce 2011 získaly vhodné pracovní místo, ale potřebují podporu i v následujícím roce .....	4

## 2. Podpora samostatnosti Osa

(sociální rehabilitace, registrační číslo 8061430)

### Službu může využít člověk,

- 1) který má mentální postižení,
- 2) ve věku 18 – 64 let,
- 3) žijící na území hl. m. Prahy nebo v jeho okolí,
- 4) který nemůže žít způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení, protože k tomu nemá potřebné dovednosti.

### Cíle služby:

1. **Uživatel služby žije způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení. To znamená, že:**
  - pečuje o svoji osobu v oblasti stravování, oblékání a svlékání, pohybu a osobní hygieny,
  - pečuje o své zdraví,
  - cestuje v místě bydliště a jeho okolí,
  - hospodaří s penězi,
  - má kde bydlet,
  - vede svoji domácnost a udržuje ji v pořádku a čistotě,
  - navazuje, udržuje a rozvíjí vztahy s blízkými osobami,
  - má kontakty s širším společenským prostředím,
  - vzdělává se podle svých potřeb a přání,
  - je užitečný pro ostatní,
  - tráví svůj volný čas podle vlastních zájmů a přání,
  - využívá si osobní záležitosti u lékaře, na úřadech, v institucích.
2. **Uživatel služby získá nebo prohloubí své dovednosti k tomu potřebné**

<b>Kapacita služby:</b>	
Počet míst k 31. 12. 2011 .....	26

<b>Výsledky služby:</b>	
Počet osob, kterým byla v roce 2011 služba poskytována na základě písemné smlouvy .....	23
Počet osob, které v roce 2011 ukončily čerpání služby .....	5

## 3. Osobní asistence Osa

(osobní asistence, registrační číslo 9768600)

### Služba je určena člověku,

- 1) který má mentální postižení,
- 2) ve věku 16 – 80 let,
- 3) žijícímu na území hl. m. Prahy nebo v jeho okolí,
- 4) který bez dlouhodobé a pravidelné osobní pomoci druhého člověka nemůže žít způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení, protože k tomu nemá potřebné schopnosti,
- 5) a zároveň není možné, aby mu tuto pomoc poskytovali lidé z jeho okolí.

### Cíle služby:

- Uživatel služby žije způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení. To znamená, že:
  - pečuje o svoji osobu v oblasti stravování, oblékání a svlékání, pohybu a osobní hygieny,
  - pečuje o své zdraví,
  - cestuje v místě bydliště a jeho okolí,
  - hospodaří s penězi,
  - má kde bydlet,
  - vede svoji domácnost a udržuje ji v pořádku a čistotě,
  - navazuje, udržuje a rozvíjí vztahy s blízkými osobami,
  - má kontakty s širším společenským prostředím,
  - vzdělává se podle svých potřeb a přání,
  - je užitečný pro ostatní,
  - tráví svůj volný čas podle vlastních zájmů a přání,
  - využívá si osobní záležitosti u lékaře, na úřadech, v institucích.

<b>Kapacita služby:</b>	
Počet míst k 31. 12. 2011 .....	23

<b>Výsledky služby:</b>	
Počet osob, kterým byla v roce 2011 služba poskytována na základě písemné smlouvy .....	21
Počet osob, které v roce 2011 ukončily čerpání služby .....	4

#### 4. Dobrovolnický program společnosti Fosa

(akreditace Ministerstva vnitra České republiky, číslo MV-108189-3/OP-2011)

##### Program je určen:

- 1) společnosti Fosa (činnost dobrovolníků spočívá většinou v dlouhodobé pomoci lidem s mentálním postižením v rámci poskytování sociálních služeb),
- 2) lidem s mentálním postižením bez ohledu na to, jestli využívají nebo nevyužívají sociální služby (dobrovolníci jim pomáhají obvykle při trávení volného času),
- 3) jiným organizacím poskytujícím sociální služby dospělým lidem s mentálním postižením.

##### Cíle programu:

1. Pomoci lidem s mentálním postižením získat neformální podporu v jejich úsilí žít způsobem života, jakým mohou žít ostatní lidé jejich věku bez postižení.
2. Uspořít finanční prostředky určené na provoz naší nebo spolupracující organizace.
3. Zprostředkovat cenné životní zkušenosti zájemcům o dobrovolnictví – dobrovolníci získají potřebné znalosti a dovednosti pro budoucí zaměstnání v sociální oblasti (v naší nebo i jiné organizaci), osobní rozvoj a přístup k lidem se znevýhodněním ve společnosti, který mohou uplatnit ve své současné nebo budoucí profesi i životě.

Dobrovolníci působili především v sociálních službách Osobní asistence Osa a Podpora samostatnosti Osa.

V prvním případě se jednalo o asistenci uživatelům během cestování po Praze, v druhém o podporu uživatelů během plánování a trávení jejich volného času a při zajišťování základních denních potřeb. Dále zajišťovali úklid prostor, v nichž společnost Fosa působí, podíleli se na natáčení propagačního videosnímku o Dobrovolnickém programu společnosti Fosa a účinkovali na benefiční akci dne 7. 9. 2011 „Večery u Kapucínů“.

##### Výsledky služby:

Celkový počet dobrovolníků působících v roce 2011 ve společnosti Fosa .....	48
Počet dobrovolníků, kteří v roce 2011 pomáhali dospělým lidem s mentálním postižením .....	47
Počet dobrovolníků působících v roce 2011 v sociální službě Osobní asistence Osa .....	21
Počet dobrovolníků působících v roce 2011 v sociální službě Podpora samostatnosti Osa .....	28
Počet dobrovolníků, kteří v roce 2011 pomáhali dospělým lidem s mentálním postižením mimo sociální služby (při trávení jejich dovolené) .....	1
Počet nově uzavřených dohod o dobrovolnické činnosti v roce 2011 .....	19
Počet dobrovolníků, kteří v roce 2011 absolvovali akreditovaný Kurz asistence dospělým lidem s mentálním postižením (v rozsahu 24 hodin) .....	10
Počet dobrovolníků, kteří v roce 2011 ukončili dobrovolnickou činnost .....	4

#### 5. Vzdělávací program společnosti Fosa a jiné doplňkové služby

Příprava a realizace 5 běhů kurzu „Asistence dospělým lidem s mentálním postižením“ akreditovaného Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky, č. 2010/1053-PC/SP. Kurzu se zúčastnilo celkem 62 osob, z toho 12 zaměstnanců společnosti Fosa a 10 dobrovolníků společnosti Fosa.

Metodické konzultace k naplnění požadavků standardů kvality sociálních služeb pro společnost Útočiště, o. p. s.

Metodické konzultace k vedení programu „podporované zaměstnávání“ pro společnost APPN, o. s.

Lektorská činnost v rámci kvalifikačního kurzu pořádaného společností Diakonie ČCE.

Příprava a realizace vzdělávacího kurzu „Návrat do práce“ pro Městskou část Praha 3.

Odborná přednáška na konferenci pořádané společností SPMP Brno při příležitosti 40. výročí její existence.

Stáž pro administrativní pracovníci sociální služby „Domov SPMP Dana“

Poskytnutí prostor pro setkání lektorů společnosti Proutek, o. s.

Poskytnutí prostor pro realizaci semináře pořádaného společností APPN, o. s.

Pronájem reklamní plochy ve vestibulu společnosti Fosa společnosti UNIQA pojišťovna, a. s.

#### 6. Jiná odborná činnost

Práce ve výboru České unie pro podporované zaměstnávání.

Expertní činnost v projektu „Podpora procesů v sociálních službách“ realizovaném Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR.

Práce ve dvou „Dočasných pracovních skupinách podle cílové skupiny uživatelů sociálních služeb“ organizovaných Magistrátem hl. m. Prahy.

Aktivní účast v „Pracovní skupině pro prevenci sociálně patologických jevů“ organizované Městskou částí Praha 11.

Spoluautorství publikace „Metodika podpory sociálních dovedností“, Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v České republice, o. s., Praha, 2011.

Zodpovídání dotazů pracovními konzultanty z oblasti zaměstnávání lidí se zdravotním postižením prostřednictvím internetové poradny občanského sdružení „InternetPoradna“.

Stáž zahraničních partnerů v rámci projektu „Sociální dovednosti a vzájemná podpora, Nové perspektivy pro lidi s mentálním postižením na otevřeném trhu práce a ve většinové společnosti“.

Příprava a realizace workshopu „Podpora běžného způsobu života s využitím nejen sociálních služeb“ na semináři „Podpora sociálních dovedností u lidí s mentálním postižením“ pořádaném společností SPMP ČR.

## 7. Projekty a partnerství v projektech

Partnerství v projektu „Sociální dovednosti a vzájemná podpora: Nové perspektivy pro lidi s mentálním postižením na otevřeném trhu práce a ve většinové společnosti“ realizovaném Společností pro podporu lidí s mentálním postižením v ČR, o. s.

Partnerství v projektu „Podpora osob po prodělané mozkové příhodě v návratu na trh práce“ realizovaném sdružením ErgoAktiv, o. s.



## IV. HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

### VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Náklady	Částka v Kč
Spotřeba materiálu – kancelářské potřeby, odborná literatura a tisk, vybavení, materiál pro úklid, hygienu, opravy a údržbu	186 000
Opravy a udržování – kancelářská technika (kopírka), elektroinstalace v kanceláři	23 000
Cestovné zaměstnanců v přímé práci s uživateli služeb	43 000
Potraviny – občerstvení	12 000
Ostatní služby – nájemné, energie, odvoz odpadu, poštovné, telefony, internet, tisk propagačních materiálů, účetní služby, vzdělávání a supervize pracovníků, pojištění majetku, zákonné pojištění úrazu zaměstnanců, pojištění sociálních služeb	883 000
Mzdové náklady	3 553 000
Zákonné sociální pojištění zaměstnanců – sociální a zdravotní pojistné	1 153 000
Ostatní náklady – bankovní poplatky	2 000
Členské příspěvky – Česká unie pro podporované zaměstnávání, Česká rada humanitárních organizací, Asociace veřejně prospěšných organizací	7 000
<b>Celkem</b>	<b>5 862 000</b>

Výnosy	Částka v Kč
Tržby z prodeje služeb – příjmy z doplňkové činnosti společnosti (konzultace, lektorská činnost, pronájem prostor Filipova-zasedací místnost), platby uživatelů služeb (osobní asistence, příspěvek na občerstvení)	351 000
Dary fyzických osob a firem	964 000
Dotace a granty	5 607 000
<b>Celkem</b>	<b>6 922 000</b>

**Výsledek hospodaření 2011** **1 060 000**

### ROZVAHA (přehled majetku a závazků)

Aktiva	Částka v Kč
Pohledávky – poskytnuté zálohy (Hasičská vzájemná pojišťovna, a.s.)	1 000
Pokladna	19 000
Účty v bankách	887 000
<b>Celkem</b>	<b>907 000</b>

Pasiva	Částka v Kč
Výsledek hospodaření *)	1 060 000
Krátkodobé závazky – dohadné účty pasivní (telefonní poplatky 12/11)	2 000
Ostatní krátkodobé finanční výpomoci – půjčka České unii pro podporované zaměstnávání	-150 000
Výnosy příštích období – předem přijaté finanční prostředky – grant m. č. Praha 2	-5 000
<b>Celkem</b>	<b>907 000</b>

\*) Součet výsledku hospodaření společnosti roku 2011 a minulých let

Účetní závěrka za období 2011 je součástí dokumentu "Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky 2011", který je přílohou elektronické verze této výroční zprávy.

## V. DĚKUJEME

### 1. Dobrovolníkům společnosti Fosa

### 2. Zaměstnavatelům uživatelů sociální služby Podporované zaměstnávání FORMIKA

CSA Services (Praha 6)

Amrest, s. r. o. (Praha 6)

Státní oblastní archiv v Praze (Praha 4)

Tesco Stores ČR, a. s. - HM SKALKKA (Praha 10)

Advokátní kancelář Veverka - Kohoutová (Praha 8)

Metropolitní univerzita Praha (Praha 10)

Někteří uživatelé služby, kteří si s naší pomocí našli vhodné a stabilní zaměstnání, si nepřejí tuto skutečnost zveřejňovat. Toto přání respektujeme a jejich zaměstnavatele zde neuvádíme. I těmto zaměstnavatelům děkujeme.

### 3. Dárcům finančních prostředků na činnost společnosti Fosa v roce 2011

Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky

Městská část Praha 13

Ministerstvo vnitra České republiky

Městská část Praha 14

Hlavní město Praha

Kodys, s. r. o.

Městská část Praha 2

Fly United, s r. o.

Městská část Praha 3

David Kafka

Městská část Praha 4

Filip Novák

Městská část Praha 6

Hana Pekárková

Městská část Praha 8

Iva Nacherová

Městská část Praha 11

Vladislav Šavřda

Městská část Praha 12

Řád menších bratří kapucínů na Hradčanech – uspořádání benefiční akce „Večery u kapucínů“ pořádané dne 7. 9. 2011

### 4. Dárcům věcí a služeb v roce 2011

Hanka Kosová - vytvoření propagační videoprezentace sociální služby Podporované zaměstnávání FORMIKA a Dobrovolnického programu společnosti Fosa, propagace služby na webových stránkách [www.budupomahat.cz](http://www.budupomahat.cz)

Miroslav Czernek - pořízení fotodokumentace sociálních služeb a benefiční akce "Večery u Kapucínů" pořádané 7. 9. 2011

## VI. VYJÁDŘENÍ DOZORČÍ RADY

Dozorčí rada v činnosti a hospodaření společnosti Fosa, o. p. s., v roce 2011 neshledala závad.

## VII. VYJÁDŘENÍ AUDITORA

1. Dle výroku auditora uvedeného v dokumentu „Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky 2011“ ze dne 21. května 2012 účetní závěrka za období 2011 „ve všech významných ohledech podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace účetní jednotky Fosa, o. p. s., k 31. prosinci 2011 a výsledek hospodaření za rok 2011 v souladu se zákonem o účetnictví a předpisy České republiky.“
2. Auditorem byl ověřen také soulad této výroční zprávy s účetní závěrkou za období 2011. Dle vyjádření auditora v dokumentu „Zpráva auditora k výroční zprávě společnosti Fosa, o. p. s.“ „jsou informace uvedené v této výroční zprávě ve všech významných ohledech v souladu s uvedenou účetní závěrkou“.

#### Přílohy:

1. „Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky za období 2011“  
(její součástí je účetní závěrka za období 2011)
2. „Zpráva auditora k výroční zprávě společnosti Fosa, o. p. s.“

Vzhledem ke značnému rozsahu jsou oba dokumenty přiloženy pouze k elektronické verzi výroční zprávy.



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2



**Zpráva nezávislého auditora  
o ověření účetní závěrky**

***Fosa, o.p.s.***

Adresa: Filipova 2013/3, Praha 4  
IČ: 24724017

**2011**

## Zpráva auditora vedení obecně prospěšné společnosti Fosa, o.p.s.

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky **Fosa, o.p.s.** IČ 24724017 k 31. prosinci 2011. Za sestavení účetní závěrky jsou odpovědné statutární orgány účetní jednotky. Mojí úlohou je vyjádřit na základě auditu výrok o této účetní závěrce.

Audit jsem provedl v souladu se Zákonem o auditorech a Komoře auditorů České republiky a auditorskými směrnicemi Komory auditorů České republiky. Tyto směrnice požadují, aby byl audit naplánován a proveden tak, aby auditor získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Audit zahrnuje výběrovým způsobem provedené ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce.

Audit rovněž zahrnuje posouzení správnosti a vhodnosti použitých účetních zásad a významných odhadů učiněných společností a zhodnocení celkové prezentace účetní závěrky. Jsem přesvědčen, že provedený audit poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku.

Podle mého názoru, účetní závěrka ve všech významných ohledech podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace účetní jednotky **Fosa, o.p.s.** k 31. prosinci 2011 a výsledek hospodaření za rok 2011 v souladu se zákonem o účetnictví a předpisy České republiky.

**„výrok bez výhrad“**

Účetní jednotka vykazuje hodnotu aktiv ve výši 907 tis. Kč.

V Praze, dne 21. května 2012

  
Ing. František Meierl  
auditor-č. oprávněný 1160  
Lačnovská 377/8, Praha 5 Zličín

Přílohy: - Rozvaha  
- Výkaz zisku a ztráty  
- Příloha k UZ



# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2011

(v celých tisících Kč)

IČ
2 4 7 2 4 0 1 7

Název a sídlo: Finanční úřad pro Prahu-Jižní Město

Fosa o.p.s.

Č.j.:

100/2011

Podáno

osobně

dne:

Došlo dne:

Přílohy:

22-03-2012

přiděleno

kolky

znaky

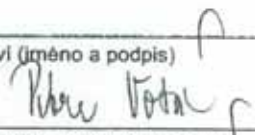
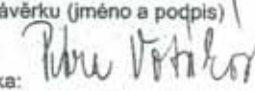
Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	0	0
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	0	0
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	0	0
A. II. 1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	0	0
4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	0	0
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Základní stádo a tažná zvířata	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.7.)	0	0
A. III. 1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	0	0
2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Půjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé půjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.IV.	Oprávky k dlouhod. majetku celkem (souč. A.IV.1. až A.IV.11.)	0	0
A.IV.1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky k stavbám	0	0
7.	Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	0	0
8.	Oprávky k pěšlitélským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	0	907
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	0	0
B. I.1.	Materiál na skladě	0	0
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Zvířata	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1 až B.II.19)	0	1
B. II.1.	Odběratelé	0	0
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	0	1
5.	Ostatní pohledávky	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Pohledávky za účastníky sdružení	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.IV.1. až B.IV.8.)	0	906
B. III.1.	Pokladna	0	19
2.	Ceniny	0	0
3.	Účty v bankách	0	887
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek	0	0
8.	Peníze na cestě	0	0
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	0	0
B.IV.1.	Náklady příštích období	0	0
2.	Příjmy příštích období	0	0
3.	Kurové rozdíly aktivní	0	0
	<b>AKTIVA CELKEM A. + B.)</b>	<b>0</b>	<b>907</b>

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A. I. + A. II.)	0	1 060
A. I.	Jmění celkem (A. I. 1. + A. I. 2. + A. I. 3.)	0	0
A. I. 1.	Vlastní jmění	0	0
2.	Fondy	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A. II. 1. + A. II. 2. + A. II. 3.)	0	1 060
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	0	1 060
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	0	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	0	0
B.	Cizí zdroje celkem (B. I. + B. II. + B. III. + B. IV.)	0	-153
B. I.	Rezervy celkem (B. I.1.)	0	0
B. I. 1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B. II. 1. až B. II. 7.)	0	0
B. II. 1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B. III.1. až B. III.23.)	0	-148
B. III. 1.	Dodavatelé	0	0
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	0	0
5.	Zaměstnanci	0	0
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky k účastníkům sdružení	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací	0	0
17.	Jiné závazky	0	0
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Daňové účty pasivní	0	2
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	-150
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	0	-5
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	0	0
2.	Výnosy příštích období	0	-5
3.	Kursová rozdíly pasivní	0	0
	<b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>0</b>	<b>907</b>

Sestaveno dne: 15.3.2012	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková 
Předmět podnikání Poskytování sociálních služeb	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková  tel.: 271910016      linka:

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2011

(v celých tisících Kč)

Finanční úřad pro Prahu-Jižní Město

Č.j.: \_\_\_\_\_ přiděleno

Podáno osobně dne: \_\_\_\_\_ kolký

Došlo dne: 22.09.2012

Název a sídlo účetní jednotky: Fosa o.p.s.

Přílohy: \_\_\_\_\_ znaky

Filipova 2013  
Praha 4  
148 00 (A)

IČ
2 4 7 2 4 0 1 7

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A. I.	Spotřebované nákupy celkem (součet A. I. 1. až A. I. 4.)	186		186
1.	Spotřeba materiálu	186		186
2.	Spotřeba energie	0		0
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dojívek	0		0
4.	Prodané zboží	0		0
A. II.	Služby celkem (součet A. II. 5. až A. II. 8.)	961		961
5.	Opravy a udržování	23		23
6.	Cestovné	43		43
7.	Náklady na reprezentaci	12		12
8.	Ostatní služby	883		883
A. III.	Osobní náklady celkem (součet A. III. 9. až A. III. 13.)	4 706		4 706
9.	Mzdové náklady	3 553		3 553
10.	Zákonné sociální pojištění	1 153		1 153
11.	Ostatní sociální pojištění	0		0
12.	Zákonné sociální náklady	0		0
13.	Ostatní sociální náklady	0		0
A. IV.	Daně a poplatky celkem (součet A. IV. 14. až A. VI. 16.)	0		0
14.	Daň silniční	0		0
15.	Daň z nemovitostí	0		0
16.	Ostatní daně a poplatky	0		0
A. V.	Ostatní náklady celkem (součet A. V. 17. až A. V. 24.)	2		2
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0		0
18.	Ostatní pokuty a penále	0		0
19.	Odpis nedobytých pohledávek	0		0
20.	Úroky	0		0
21.	Kurové ztráty	0		0
22.	Dary	0		0
23.	Manka a škody	0		0
24.	Jiné ostatní náklady	2		2

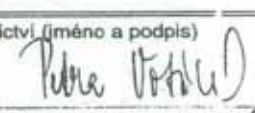
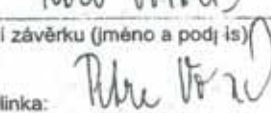
Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem (součet A. VI. 25. až A. VI. 30.)	0		0
25.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
27.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
28.	Prodaný materiál	0		0
29.	Tvorba rezerv	0		0
30.	Tvorba opravných položek	0		0
A. VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (A. VII. 31. + A. VII. 32.)	7		7
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
32.	Poskytnuté členské příspěvky	7		7
A. VIII.	Daň z příjmů celkem	0		0
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	0		0
	<b>NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)</b>	<b>5 862</b>		<b>5 862</b>

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B. I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (součet B. I. 1. až B. I. 3.)	351		351
1.	Tržby za vlastní výrobky	0		0
2.	Tržby z prodeje služeb	351		351
3.	Tržby za prodané zboží	0		0
B. II.	Změny stavu vnitroorganizačních zásob celkem (součet B. II. 4. až B. II. 7.)	0		0
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	0		0
5.	Změna stavu zásob polotovárů	0		0
6.	Změna stavu zásob výrobků	0		0
7.	Změna stavu zvířat	0		0
B. III.	Aktivace celkem (součet B. III. 8. až B. III. 11.)	0		0
8.	Aktivace materiálu a zboží	0		0
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	0		0
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	0		0
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	0		0
B. IV.	Ostatní výnosy celkem (součet B. IV. 12. až B. IV. 18.)	0		0
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0		0
13.	Ostatní pokuty a penále	0		0
14.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
15.	Úroky	0		0
16.	Kurové zisky	0		0
17.	Zúčtování fondů	0		0
18.	Jiné ostatní výnosy	0		0
B. V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem (součet B. V. 19. až B. V. 25.)	0		0
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
21.	Tržby z prodeje materiálu	0		0
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
23.	Zúčtování rezerv	0		0
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
25.	Zúčtování opravných položek	0		0



Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B. VI.	Přijaté příspěvky celkem (součet B. VI. 26. až B. VI. 28.)	964		964
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
27.	Přijaté příspěvky (dary)	964		964
28.	Přijaté členské příspěvky	0		0
B. VII.	Provozní dotace celkem (B. VII. 29.)	5 607		5 607
29.	Provozní dotace	5 607		5 607
	VÝNOSY CELKEM (B. I. + B. II. + B. III. + B. IV. + B. V. + B. VI. + B. VII.)	6 922		6 922

C.	Výsledek hospodaření před zdaněním (VÝNOSY CELK. - NÁKLADY CELK.)	1 060		1 060
34.	Daň z příjmů	0		0
D.	Výsledek hospodaření po zdanění (C. - 34.)	1 060		1 060

Sestaveno dne: 15.3.2012	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková 
Předmět podnikání Poskytování sociálních služeb	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková  tel.: 271910016 linka:

# PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 2011

## Fosa o.p.s.

Č. j.:	přiděleno
Podáno osobně dne: 22-03-2012	popky
Došlo dne:	zdraky
Přílohy:	( 1 )

Rozvahový den nebo okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2011
Účetní období	01-12/2011

### a) Základní údaje

Název	Fosa, o.p.s.
Sídlo	Filipova 2013/3, 149 00 Praha 11
IČ	24724017
Právní forma	o.p.s.
Hlavní předmět činnosti (poslání)	Začlenění lidí se znevýhodněním zejména v důsledku zdravotního postižení do společnosti
Hospodářská činnost	Dle bodu E výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností.
Ostatní činnosti	Není
Statutární orgány	Ředitelka – Mgr.Petra Vitáková
Organizační složky s vlastní právní subjektivitou	nejsou

### b) Zakladatelé, zřizovatelé

Jana Plíšková, DiS.	Bc. Radek Kalfus
Bc. Barbora Jančová	Mgr. Jana Adamčíková

### Vklady do vlastního jmění

povah: vkladu	výše vkladu	zápis do rejstříku
		16.srpna 2010

### c) Obecné účetní informace

Účetní období 01-12/2011, 12 měsíců

Používané účetní metody: Účetní jednotka účtuje v souladu se zákonem o účetnictví, vyhláškou č.5/4/2002 Sb. a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které nebyly založeny za účelem podnikání

Způsob zpracování účetních záznamů: Výpočetní technikou, SW Sysel

Způsob a místo úschovy účetních záznamů: Řídí se směrnicí A3/2010 Spisový, archivační a skartační řád sestavenou účetní jednotkou

Aplikace obecných účetních zásad: V souladu se zákonem

Způsoby oceňování: Majetek a závazky jsou oceňovány v souladu se zákonem a směrnicí A13/2010 sestavené účetní jednotkou

Způsoby odpisování: Majetek je odpisován na základě odpisového plánu, který je sestaven na základě použitelnosti jednotlivých druhů majetku, směrnice A5/2010 sestavené účetní jednotkou

Způsob stanovení oprávek k majetku: Oprávky k majetku jsou stanoveny v souladu s odpisovým plánem, sestaveným na základě doby použitelnosti jednotlivých druhů majetku, interní směrnice A5/2010

Způsob stanovení reálné hodnoty majetku a závazků: V souladu se zákonem o účetnictví

Způsob tvorby a výše opravných položek: Nebyly tvořeny, jinak by se řídily směrnicí A11/2010 sestavenou účetní jednotkou

Způsob tvorby a výše rezerv: Nebyly tvořeny

Odchytky od účetních metod s uvedením vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření: Nebyly

d) Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: Nejsou

e) Způsoby oceňování aktiv a závazků: V souladu se zákonem o účetnictví – pořizovací cena

druh aktiva nebo závazku	způsob ocenění aktiva nebo závazku	způsob stanovení úpravy hodnoty	hodnota aktiva nebo závazku	kurz ČNB k rozvahovému dni	přepočtená hodnota aktiva nebo závazků

f) Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl\*: Podíly nejsou

název účetní jednotky	výše obchodního podílu	základní kapitál	vlastní jmění	fondy	zisk/ztráta za min. účetní obd.
nejdou					

Akciová společnost: Není třeba se vyjadřovat, neboť účetní jednotka není akciovou společností

počet držených akcií	jmenovitá hodnota akcií	druh akcií
nejdou		

g) přehled splatných závazků SSZ, ZP a FÚ: Nejsou

druh závazku	Kč	datum vzniku	datum splatnosti
pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	0		
veřejné zdravotní pojištění	0		
daňový nedoplatek u místně příslušného finančního úřadu	0		

h) akcie a podíly: Účetní jednotka není akciovou společností, nevlastní tudíž vlastní ani cizí akcie

akcie / podíl	počet	jmenovitá hodnota / ocenění v účetnictví (výkazech)
Nejsou/nejdou		

\* povaha informací nesmí způsobit vážnou újmu některým uvedeným účetním jednotkám

i) Majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy, podobné cenné papíry nebo práva: nejsou

druh cenného papíru, práva	počet cenných papírů	rozsah propůjčených práv
nejsou		

j) dlužné částky, které vznikly v průběhu účetního období: Závazky jsou pouze krátkodobé, vzniklé z běžné činnosti a obchodních vztahů, pracovněprávních vztahů

věřitel / položka rozvahy	dluhy se zbytkovou dobou splatnosti > 5 let	dluhy kryté plnohodnotnou zárukou	povaha záruky	forma záruky
nejsou				

k) Výše finančních nebo jiných závazků, které nejsou obsaženy v rozvaze (bilanci)

druh závazku	výše závazku
nejsou	

l) Výsledek hospodaření v tis. Kč

výsledek hospodaření	Tis. Kč
Výsledek hospodaření z hlavní činnosti	1060
Výsledek hospodaření z hospodářské činnosti	0
Výsledek hospodaření pro účely daně z příjmů	0
	--

m) Informace o průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců v tis. Kč

položka	zaměstnanci celkem
Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců	13
Mzdové náklady	3 553
Zákonné sociální pojištění	1 153
Ostatní sociální pojištění	0
Zákonné sociální náklady	31
Ostatní sociální náklady	0
<b>Osobní náklady celkem</b>	<b>4 750</b>

Dále uveďte údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou.

n) Odměny a funkční požitky za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou\*\*

funkce – běžné období	výše odměny
Nebyly odměny ani funkční požitky	0
<b>celkem</b>	

bývalí členové - závazky	vzniklé, smluvně sjednané závazky, požitky
<b>celkem</b>	

\*\* informace nesmí umožnit určit postavení určitého člena takového orgánu nebo osoby

o) Účasti členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

člen / rodinný příslušník	smluvní partneři
nebyly	

p) Zálohy a úvěry (popřípadě závazky přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky) poskytnuté členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou

Funkce - běžné období

záloha / úvěr / závazek	úroková sazba	hlavní podmínky	proplacené částky
nebyly			
<b>celkem</b>			

Bývalí členové

záloha / úvěr	úroková sazba	hlavní podmínky	proplacené částky
nejsou			
<b>celkem</b>			

q) Rozsah, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsobem oceňování finančního majetku v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období  
pozn: (pokud takové ocenění má závažný vliv na budoucí daňovou povinnost, je nutné uvést podrobnosti) Nebylo provedeno

r) Způsob zjištění základu daně z příjmů:

Použité daňové úlevy: Nebyly

Způsob užití prostředků v běžném účetním období, které byly získány z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích (§ 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb.): Nebyly

rok	2008	2009	2010
výše daňové úlevy	Nebyly	Nebyly	Nebyly
výše využití daňové úlevy	Nebyly	Nebyly	Nebyly
způsob využití daňové úlevy	Nebyly	Nebyly	Nebyly
výše nevyužitých daňových úlev	Nebyly	Nebyly	Nebyly

s) Rozdíl mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a již zaplacenou daní v těchto účetních obdobích (je-li tento rozdíl významný) *Není*

daňová povinnost v minulém účetním období	0
zaplacená daň v minulém účetním období	0
rozdíl	0
daňová povinnost v běžném účetním období	0
zaplacená daň v běžném účetním období	0
rozdíl	0

t) Významné položky Rozvahy (Balance) nebo Výkazu zisku a ztráty

položka	hodnota	Obsah

Veškeré významné položky jsou uvedeny na příslušných řádcích v rozvaze a výkazu zisku a ztráty a nepotřebují zvláštní komentář.

Přírůstky a úbytky – u významných položek aktiv: Nejsou

aktivum	počáteční stav	přírůstek	úbytek	konečný stav

Další informace o významných položkách, které jsou ve výkazech zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a ve výkazech nejsou samostatně vykázány: Nejsou

Dlouhodobé bankovní úvěry

bankovní úvěr	celková výše bankovního úvěru	úroková sazba	Zajištění úvěru
nejsou			

Přijaté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů

poskytovatel	účel dotace	výše dotace	zdroj dotace
Provozní dotace MPSV	Provoz	4 371 000	MPSV (viz příloha 1)
Dotace MV ČR	Dobrovolnická služba	57 000	MV ČR (viz příloha 2)
Dotace měst, obce, kraje	Provoz	1 179 000	viz příloha 3

u) Přijaté a poskytnuté dary\*\*

Přijaté dary – významné částky: Řídí se směrnicí A2/2012 Přijímání a evidence darů

dárce	Částka
Viz příloha 4	964 258

Poskytnuté dary – významné částky

příjemce	Částka
nejsou	

v) Veřejné sbírky

veřejná sbírka	účel	vybraná částka
nejsou		

w) Vypořádání výsledku hospodaření z předcházejícího účetního období v tis. Kč

položka	Částka
Výsledek hospodaření (+ zisk, - ztráta)	1060
Tvorba (+) nebo čerpání (-) fondů	0
Tvorba (+) nebo čerpání (-) nerozděleného zisku minulých let	0
Tvorba (+) nebo úhrada (-) neuhrazené ztráty minulých let	0

\*\* informace nesmí umožnit určit postavení určitého člena takového orgánu nebo osoby

Dále uveďte údaj o individuálním referenčním množství mléka, individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvótách a limitech, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace o jejich reprodukční pořizovací ceně převýšily její významnost.

Žádné kvóty ani limity účetní jednotka nemá, jedná se o občasné sdružení, jehož jedinou činností je poskytování služeb podporovaného zaměstnávání.

Poznámky jinde neuvedené:

Účetní jednotka se vedle již uvedených interních směrnic řídí i těmito:

Směrnice A2/2011 Pracovní cesty a cestovní náhrady

Směrnice A10/2010 Rozdělení zodpovědnosti v oblasti ekonomiky a účetnictví

Směrnice A12/2010 Účetní knihy

Směrnice A7/2010 Inventarizace majetku

Směrnice A14/2010 Vedení pokladen a cenin

Směrnice A15/2010 Hospodářská střediska a kategorizace nákladů a výnosů

Směrnice A16/2010 Oběh účetních dokladů a podpisové vzory

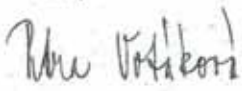
Směrnice A17/2010 Tvorba rozpočtů

Směrnice A18/2010 Číselníky

Směrnice A19/2010 Harmonogram účetní závěrky

Směrnice A20/2010 Časové rozlišení nákladů a výnosů, dohadné položky

Směrnice A4/2010 Druhy spisů

Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Okamžik sestavení:
<div data-bbox="256 1335 614 1464"><p><b>Fosa, o. p. s.</b> © IČ: 247 24 017 Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 Tel.: 271 910 016, 775 350 115</p></div>			
		Telefon: 222 240 861 Tereza Kolářová	

Datum	Doklad	Typ dokl.	Účet	MD	DAL	Text	Třídění 1	Třídění 2	Třídění 3
11.4.2011	04/2011	PB	691100	0,00	619600,00	MPSV-1.splátka		1	
11.4.2011	04/2011	PB	691100	0,00	522800,00	MPSV-1.splátka		2	
11.4.2011	04/2011	PB	691100	0,00	606000,00	MPSV-1.splátka		3	
25.5.2011	05/2011	PB	691100	0,00	454500,00	MPSV-2.splátka		3	
25.5.2011	05/2011	PB	691100	0,00	392100,00	MPSV-2.splátka		2	
25.5.2011	05/2011	PB	691100	0,00	464700,00	MPSV-2.splátka		1	
11.10.2011	10/2011	PB	691100	0,00	464700,00	MPSV-3.splátka		1	
11.10.2011	10/2011	PB	691100	0,00	392100,00	MPSV-3.splátka		2	
11.10.2011	10/2011	PB	691100	0,00	454500,00	MPSV-3.splátka		3	
Účelově vázané dotace-stát			691100	0,00	4371000,00				
691				0,00	4371000,00				
<b>Celkem třída 6</b>				<b>0,00</b>	<b>4371000,00</b>			<b>-4371000,00</b>	



FOSA, o.p.s.  
Filipova 2013/3, Praha 4 - Chodov  
Středisko: 40

Rozpis k hlavní knize za období  
(účetní) 1 až 12, účetní rok 2011

Strana č:1  
Tisk dne 21.3.2012 10:24:01

Datum	Doklad	Typ dokl.	Účet	MD	DAL	Text	Trídění 1	Trídění 2	Trídění 3
6.4.2011	04/2011	PB	691100	0,00	57000,00	MV ČR- dotace			
			Účelově vázané dotace-stát	691100	0,00	57000,00			4
			<b>691</b>	<b>0,00</b>	<b>57000,00</b>				
			<b>Celkem třída</b>	<b>6</b>	<b>0,00</b>	<b>57000,00</b>			<b>-57000,00</b>

Datum	Doklad	Typ dokl.	Účet	MD	DAL	Text	Stredisko	Tridění 1	Tridění 2	Tridění 3
22.6.2011	06/2011	PB	691200	0,00	525800,00	MHMP	30	1		
22.6.2011	06/2011	PB	691200	0,00	389200,00	MHMP	30	2		
<b>Účelově vázané dotace-kraje</b>			<b>691200</b>	<b>0,00</b>	<b>915000,00</b>					
12.5.2011	05/2011	PB	691300	0,00	20000,00	Městská část Praha 2	2	1		
20.5.2011	05/2011	PB	691300	0,00	90000,00	Městská část Praha 6	6	2		
20.5.2011	05/2011	PB	691300	0,00	10000,00	Městská část Praha 6	6	1		
20.5.2011	05/2011	PB	691300	0,00	5000,00	Městská část Praha 6	6	3		
3.6.2011	06/2011	PB	691300	0,00	35000,00	Městská část Praha 1	11	1		
3.6.2011	06/2011	PB	691300	0,00	15000,00	Městská č.Praha 11	11	2		
8.6.2011	06/2011	PB	691300	0,00	10000,00	Městská č.Praha 13	13	1		
17.6.2011	06/2011	PB	691300	0,00	25000,00	Městská č.Praha 14	14	1		
29.6.2011	06/2011	PB	691300	0,00	15000,00	Městská č.Praha 8	8	1		
16.8.2011	08/2011	PB	691300	0,00	5000,00	Městská část Praha 1	12	1		
12.9.2011	09/2011	PB	691300	0,00	14000,00	Městská část Praha 3	3	1		
20.12.2011	12/2011	PB	691300	0,00	20000,00	Městská část Praha 4	4	1		
31.12.2011	ID07/11	I2	691300	197,88	0,00	Městská část Praha 2	2	1		
<b>Účelově vázané dotace-města</b>			<b>691300</b>	<b>197,88</b>	<b>264000,00</b>					
<b>691</b>				<b>197,88</b>	<b>5607000,00</b>					
<b>Celkem třída 6</b>				<b>3697,88</b>	<b>6925449,86</b>				<b>-6921751,98</b>	

Datum	Doklad	Typ dokl.	Účet	MD	DAL	Text	Stredisko	Třídění 1	Třídění 2	Třídění 3
6.1.2011	PD01/11	PP	682200	0,00	7453,00	Vklad z Formiky o.s.	02	0		
17.1.2011	PD03/11	PP	682200	0,00	8682,00	Vklad z Osa o.s.	02	0		
31.1.2011	01/2011	PB	682200	0,00	434844,64	Vklad Formika o.s.	02	0		
31.1.2011	STR01/11	STR	682200	0,00	850,00	Stravenky-dar	0	0		
4.2.2011	02/2011	PB	682200	0,00	130000,00	Vklad OSA o.s.	02	0		
7.2.2011	02/2011	PB	682200	0,00	15921,75	Dar-Kodys	01	4		
7.2.2011	02/2011	PB	682200	0,00	14078,25	Dar-Kodys	0	0		
6.10.2011	10/2011	PB	682200	0,00	3000,00	Fly United	0	0		
30.12.2011	OD004/11	OD	682200	3000,00	0,00	OA5-12/11Sedláková	0	0		
31.12.2011	ID08/12	I2	682200	0,00	294000,20	HFSK-nárok Formiky	0	0		
<b>Dary firemní</b>			<b>682200</b>	<b>3000,00</b>	<b>908829,84</b>					
15.2.2011	02/2011	PB	682300	0,00	100,00	Dar-Kfenková	0	0		
1.3.2011	PD10/11	PP	682300	0,00	600,00	Dar-Kosičková	0	0		
15.3.2011	03/2011	PB	682300	0,00	100,00	Dar-Kfenková	0	0		
15.4.2011	04/2011	PB	682300	0,00	100,00	Kfenková M.-dar	0	0		
16.5.2011	05/2011	PB	682300	0,00	100,00	Dar-pí Kfenková	0	0		
26.5.2011	05/2011	PB	682300	0,00	3264,00	Dar-p.Novák	0	0		
15.6.2011	06/2011	PB	682300	0,00	100,00	Dar-pí Kfenková	0	0		
16.6.2011	06/2011	PB	682300	0,00	1000,00	Dar-Iva Nacherová	0	0		
15.7.2011	07/2011	PB	682300	0,00	100,00	Dar-pí Kfenková	0	0		
15.8.2011	08/2011	PB	682300	0,00	100,00	Kfenková - dar	0	0		
7.9.2011	09/2011	PB	682300	0,00	500,00	pí Pekárková	0	0		
7.9.2011	09/2011	PB	682300	0,00	4000,00	p.Kafka	0	0		
8.9.2011	PD33/11	PP	682300	0,00	9181,00	Benefiční koncert	01	4		
15.9.2011	09/2011	PB	682300	0,00	100,00	pí Kfenková	0	0		
30.9.2011	PD34/11	PP	682300	0,00	83,00	pí Pouchová	0	0		
17.10.2011	10/2011	PB	682300	0,00	100,00	pí Kfenková	0	0		
19.10.2011	10/2011	PB	682300	0,00	5000,00	p.Šavřda	0	0		
15.11.2011	11/2011	PB	682300	0,00	100,00	pí Kfenková	0	0		
16.11.2011	11/2011	PB	682300	0,00	300,00	pí Kordíková	0	0		
18.11.2011	11/2011	PB	682300	0,00	5000,00	pí Vojíšová	0	0		
22.11.2011	11/2011	PB	682300	0,00	250,00	pí Kordíková	0	0		
8.12.2011	12/2011	PB	682300	0,00	20000,00	Dar-pí Vitáková	0	0		
14.12.2011	12/2011	PB	682300	0,00	1000,00	Dar-pí Nacherová	0	0		
15.12.2011	12/2011	PB	682300	0,00	100,00	Dar-pí Kfenková	0	0		
29.12.2011	12/2011	PB	682300	0,00	4080,00	Dar-p.Novák	0	0		
29.12.2011	12/2011	PB	682300	0,00	3570,00	Dar-p.Novák	0	0		
30.12.2011	OD004/11	OD	682300	500,00	0,00	OA5-12/11Sedláková	0	0		
<b>Dary soukromých osob</b>			<b>682300</b>	<b>500,00</b>	<b>58928,00</b>					
<b>682</b>				<b>3500,00</b>	<b>967757,84</b>					
<b>Celkem třída 6</b>				<b>3697,88</b>	<b>6925449,86</b>	<b>-6921751,98</b>				

**ZPRÁVA AUDITORA K VÝROČNÍ ZPRÁVĚ  
SPOLEČNOSTI Fosa, o.p.s.**

Ověřili jsme soulad výroční zprávy s účetní závěrkou za období 2011, která je obsažena v této výroční zprávě. Za správnost výroční zprávy je zodpovědné vedení společnosti. Naším úkolem je vydat na základě provedeného ověření výrok v souladu výroční zprávy s účetní závěrkou.

Ověření jsem provedl v souladu s Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl ověření tak, aby získal přiměřenou jistotu, že informace ve výroční zprávě, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s příslušnou účetní závěrkou. Jsem přesvědčen, že provedené ověření poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku auditora.

Podle mého názoru jsou informace uvedené ve výroční zprávě ve všech významných ohledech v souladu s výše uvedenou účetní závěrkou.

V Praze dne 21.5.2012

Ing. František Meierl - č.opr. 1160  
Lačnovská 377/8  
155 21 Praha – 5, Zličín



razítka a podpis auditora