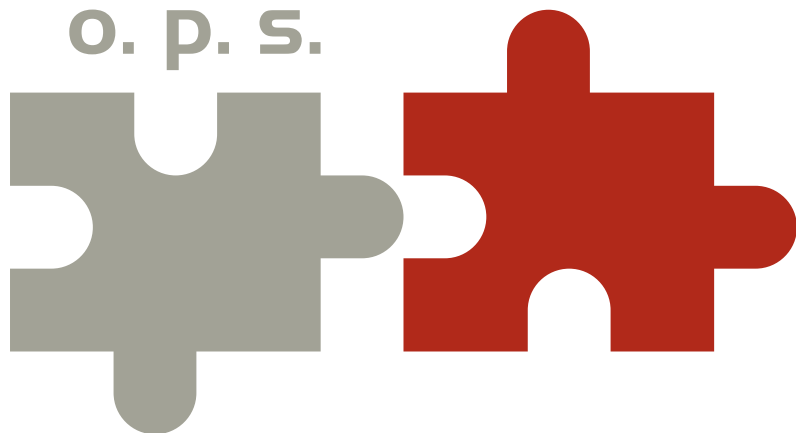


FOSA

o. p. s.



VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2016

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název: Fosa, o. p. s.

Sídlo: Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 – Chodov

IČ: 24724017 DIČ: CZ 24724017

Číslo bankovních účtů: 239870622/0300 (ČSOB), 1017753927/6100 (Equa bank)

Zápis do rejstříku obecně prospěšných společností:

Městský soud v Praze, v oddílu O, vložce č. 745, dne 16. 8. 2010

Změny ve složení správní rady: Nebyly

Adresa pracoviště: Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 – Chodov

Telefony: 271 910 016, 775 350 115

E-mail: fosaops@fosaops.org

Webová prezentace: www.fosaops.org

Členství v organizacích:

Česká unie pro podporované zaměstnávání, o. s., Česká rada sociálních služeb

Historie společnosti:

Společnost Fosa vznikla v roce 2010 se záměrem zajistit udržitelnost a stabilitu veřejně prospěšných služeb poskytovaných původně občanskými sdruženími FORMIKA, o. s., a Podpora samostatnosti Osa, a to vzájemným obohacením vypěstovanou kulturou, respektovanými hodnotami, získanými zkušenostmi a dobrou praxí. Obě předchozí sdružení působila v oblasti sociálních služeb pro lidi se zdravotním (zejména s mentálním) postižením od roku 2003.

Hodnoty společnosti: Společnost Fosa se zavázala respektovat níže uvedené hodnoty a řídit se jimi ve své činnosti:

- a) respekt k druhým: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci jednají s druhými lidmi s úctou, dbají na to, aby svým chováním nesnižovali jejich důstojnost,
- b) otevřenost v jednání: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci otevřeně vyjadřují své potřeby a přání, hovoří o obtížích, s nimiž se při své činnosti setkávají, sdílejí své pracovní úspěchy a zároveň k tomu povzbuzují ostatní,
- c) profesionalita se zdravým rozumem: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci kriticky hodnotí a revidují pravidla, jimiž se společnost Fosa řídí, používají je s vědomím jejich smyslu a účelu,

- d) orientace na potřeby uživatelů služeb: činnost přednostně vyplývá z potřeb uživatelů služeb, nikoliv z módních trendů nebo fundraisingových příležitostí, na tyto potřeby pružně reaguje,
- e) podpora tvořivosti: společnost Fosa vítá podněty členů orgánů, zaměstnanců, dobrovolných pracovníků a uživatelů služeb k rozvoji kvality a kapacity poskytovaných služeb a dále k rozšíření jejich spektra, podporuje je a usiluje o jejich realizaci.

II. PERSONÁLNÍ STRUKTURA

Ředitel:

Petra Vítáková

Správní rada:

Barbora Jančová
Martina Dubnická
Romana Točíková
Veronika Buriánová
Filip Novák
Tamara Smetanová
Dita Vojřívová

Dozorčí rada:

Markéta Hronová
Hedvika Hrušková
Marek Svoboda

Poradní sbor:

neměl žádné členy



III. ČINNOST

1. Podporované zaměstnávání FORMIKA

(sociální rehabilitace, registrační číslo 9301232)

Služba je určena lidem od 18 do 65 let žijícím na území hl. m. Prahy nebo Středočeského kraje, kteří nemohou získat nebo si udržet vhodné a stabilní pracovní uplatnění na otevřeném trhu práce z důvodu snížené úrovně dovedností k tomu potřebných. Službu využívají především lidé se zdravotním postižením, zdravotní postižení však není podmínkou pro poskytování služby.

Cíle služby:

1. Uživateli služby získá vhodné a stabilní pracovní uplatnění na otevřeném (nechráněném) trhu práce, to znamená na základě pracovního vztahu, na dobu delší než 1 rok, za odpovídající mzdu, mezi lidmi bez postižení, vyhovující jeho předpokladům a představám.
2. Uživateli služby si toto pracovní uplatnění udrží alespoň 1 rok od data ukončení poskytování služby.
3. Uživateli služby si zvýší úroveň dovedností potřebných k získání a udržení si vhodného pracovního uplatnění na otevřeném trhu práce."

Kapacita služby byla k 31. 12. 2016 **37 míst.**



Výsledky služby:

148 osob, kterým byla služba poskytnuta (včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství)

72 osob, kterým byla služba poskytována na základě písemné smlouvy

32 osob, které ukončily čerpání služby

22 (69%) osob, které ukončily čerpání služby a zároveň takové místo získaly (podíl z počtu osob, které ukončily čerpání služby)

29 (91%) osob, které ukončily čerpání služby a zároveň si v důsledku poskytování služby zvýšily dovednosti potřebné k vyhledání, získání a udržení vhodného pracovního uplatnění na otevřeném trhu práce (podíl z počtu osob, které ukončily čerpání služby)

25 osob, které získaly vhodné pracovní místo, ale pro jeho udržení potřebují podporu i v následujícím roce

11 osob, které si pracovní místo udržely alespoň 1 rok od data ukončení poskytování služby

2. Podpora samostatnosti Osa

(sociální rehabilitace, registrační číslo 8061430)

Službu může využít člověk,

- 1) který má mentální postižení,
- 2) ve věku 18 let a výše,
- 3) žijící na území hl. m. Prahy,
- 4) který nemůže žít způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení, protože k tomu nemá potřebné dovednosti.

Cíle služby:

- 1) Uživatel služby žije způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení. To znamená, že:
 - pečuje o svoji osobu v oblasti stravování, oblékání a svlékání, pohybu a osobní hygieny,
 - pečuje o své zdraví a o svou bezpečnost,
 - cestuje v místě bydliště a jeho okolí,
 - hospodaří s penězi,
 - plánuje si svůj program a orientuje se v něm,
 - má kde bydlet,
 - vede svoji domácnost a udržuje ji v pořádku a čistotě,
 - navazuje, udržuje a rozvíjí vztahy s blízkými osobami,
 - má kontakty s širším společenským prostředím,
 - vzdělává se podle svých potřeb a přání,
 - je užitečný pro ostatní,
 - tráví svůj volný čas podle vlastních zájmů a přání,
 - vyřizuje si osobní záležitosti u lékaře, na úřadech, v institucích.
- 2) Uživatel služby získá nebo prohloubí své dovednosti k tomu potřebné.

Kapacita služby byla k 31.12.2016 32 míst.

Výsledky služby:

66 osob, kterým byla služba poskytnuta (včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství)

37 osob, kterým byla služba poskytována na základě písemné smlouvy

13 osob, které ukončily čerpání služby

49 (89%) naplněných osobních cílů uživatelů služby v oblasti způsobu života běžného pro jejich vrstevníky bez mentálního postižení

120 (92%) naplněných osobních cílů uživatelů služby v oblasti zvýšení úrovně dovedností potřebných k běžnému životu



3. Osobní asistence Osa

(osobní asistence, registrační číslo 9768600)

Služba je určena člověku,

- 1) který má mentální postižení,
- 2) staršímu šestnácti let,
- 3) žijícímu na území hlavního města Prahy nebo v jeho okolí,
- 4) který bez dlouhodobé a pravidelné osobní pomoci druhého člověka nemůže žít způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení, protože k tomu nemá potřebné schopnosti,
- 5) a zároveň není možné, aby mu tuto pomoc poskytovali lidé z jeho okolí.

Cíle služby:

Uživatel služby žije způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení.

To znamená, že:

- pečuje o svoji osobu v oblasti stravování, oblékání a svlékání, pohybu a osobní hygieny,
- pečuje o své zdraví,
- cestuje v místě bydliště a jeho okolí,
- hospodáří s penězi,
- má kde bydlet,
- vede svoji domácnost a udržuje ji v pořádku a čistotě,
- navazuje, udržuje a rozvíjí vztahy s blízkými osobami,
- má kontakty s širším společenským prostředím,
- vzdělává se podle svých potřeb a přání,
- je užitečný pro ostatní,
- tráví svůj volný čas podle vlastních zájmů a přání,
- vyřizuje si osobní záležitosti u lékaře, na úřadech, v institucích.

Kapacita služby byla k 31. 12. 2016 **60 míst**.

Výsledky služby: **3 857** hodin hrazené asistence

54 osob, kterým byla služba poskytnuta (včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství)

53 osob, kterým byla služba poskytována na základě písemné smlouvy

12 osob, které ukončily čerpání služby

53 osob, jimž služba pomohla žít způsobem života běžným pro jejich vrstevníky bez mentálního postižení

4. Další podpora lidem se znevýhodněním ve společnosti Nebyla.

5. Dobrovolnický program společnosti Fosa (akreditace Ministerstva vnitra České republiky, číslo MV- 139741-3/OBP-2015)

Program je určen:

- a) dospělým lidem s mentálním postižením – uživatelům sociálních služeb provozovaných společnostmi Fosa,
- b) dospělým lidem s mentálním postižením – uživatelům sociálních služeb provozovaných jinými organizacemi,
- c) dospělým lidem s mentálním postižením v programu "Setkávání" – dobrovolníci jim pomáhají při setkávání s dalšími lidmi.

Cíle programu:

- 1) Pomoci lidem s mentálním postižením získat neformální podporu v jejich úsilí žít způsobem života, jakým mohou žít ostatní lidé jejich věku bez postižení.
- 2) Uspořít finanční prostředky určené na provoz sociálních služeb.
- 3) Zprostředkovat cenné životní zkušenosti zájemcům o dobrovolnictví – dobrovolníci získají potřebné znalosti a dovednosti pro budoucí zaměstnání v sociální oblasti (v naší nebo i jiné organizaci), osobní rozvoj a přístup k lidem se znevýhodněním ve společnosti, který mohou uplatnit ve své současné nebo budoucí profesi i životě.

Výsledky programu: **31** dobrovolníků

1 526 hodin dobrovolnické služby

23 dobrovolníků působících v sociálních službách společnosti Fosa

752 hodin dobrovolnické činnosti v sociálních službách společnosti Fosa

10 dobrovolníků působících u jiných poskytovatelů sociálních služeb (SPMP v ČR, o. s.)

526 hodin dobrovolnické služby vykonané u jiných poskytovatelů sociálních služeb

5 dobrovolníků působících v programu "Setkávání"

248 hodin dobrovolnické služby v programu "Setkávání"

6. Vzdělávací program společnosti Fosa

Rozšíření nabídky programu na **9 kurzů akreditovaných** Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky. 4 z nich jsou pořádány ve spolupráci s Petrem Eisnerem a 1 kurz ve spolupráci se společností PrPom.

- Realizace 1 běhu kurzu „První pomoc u uživatelů sociálních služeb se zdravotním postižením“, kurzu se zúčastnilo celkem 10 osob.
- Realizace 1 běhu kurzu „Správně asistovat – skutečně pomáhat“, kurzu se zúčastnilo celkem 6 osob.
- Realizace 1 běhu kurzu „Asistence dospělým lidem s mentálním postižením I.“, kurzu se zúčastnilo celkem 7 osob, z toho 1 dobrovolník společnosti Fosa..
- Realizace 1 běhu kurzu „Vyjednávání se zaměstnavatelem jako nástroj začleňování uživatelů sociálních služeb na trh práce“, kurzu se zúčastnilo celkem 8 osob.
- Realizace 1 běhu akreditovaného kurzu „Empowerment“, kurzu se zúčastnilo celkem 6 osob.
- Realizace 1 běhu akreditovaného kurzu „Role a hranice pracovníka v oblasti sociálních služeb jako prevence syndromu vyhoření“, kurzu se zúčastnilo celkem 5 osob.
- Realizace 2 běhů akreditovaného kurzu „Sexualita a vztahy lidí s postižením 1“, kurzu se zúčastnilo celkem 23 osob.
- Realizace 2 běhů akreditovaného kurzu „Sexualita a vztahy lidí s postižením 2“, kurzu se zúčastnilo celkem 16 osob.
- Poskytnutí odborné konzultace k registraci služby sociální rehabilitace v kontextu dalších poskytovaných sociálních služeb pro pracovníky organizace Centrum Paraple, o. p. s., v rozsahu 24, 5 hodin.
- Poskytnutí odborné konzultace k zjišťování úrovně dovedností klientů sociální rehabilitace pro pracovníky organizace Centrum Paraple, o. p. s., v rozsahu 1, 5 hodiny.
- Zpracování odborného posudku služby “sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi” a následná konzultace pro Sdružení dětem s handicapem, z. ú.
- Příprava a realizace stáže v sociální službě Podporované zaměstnávání FORMIKA na téma “Poskytování služby podporované zaměstnávání, práce s potencionálními zaměstnavateli klientů a poskytování pracovních asistencí” pro pracovníky společnosti Práh jižní Morava, z.ú., v rozsahu 8 hodin.
- Příprava a realizace stáže v sociální službě Podpora samostatnosti Osa pro pracovníka společnosti Arpida, centrum pro rehabilitaci osob se zdravotním postižením, z. ú., v rozsahu 24 hodin.

7. Doplnková hospodářská činnost Nebyla.

8. Jiná odborná činnost

Práce ve výboru České unie pro podporované zaměstnávání, o. s.

Aktivní účast v neformální platformě pražských poskytovatelů sociální služby osobní asistence.

Provedení dotazníkového šetření ke zjištění výše nákladů na hodinu osobní asistence realizované v Hlavním městě Praze, zpracování výstupů a jejich projednání s pracovníky Odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hlavního města Prahy.

Vypracování připomínek k Návrhu usnesení vlády České republiky k návrhu zákona, kterým se mění zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a některé související zákony.

Vypracování připomínek ke Koncepci rozvoje sociálních služeb na území Městské části Praha 11 pro roky 2016 až 2020.

Spolupráce s veřejnou ochránkyní práv při řešení případu stomatologické péče o člověka s těžkým stupněm zdravotního postižení.

Zodpovídání dotazů pracovními konzultanty z oblasti zaměstnávání lidí se zdravotním postižením prostřednictvím internetové poradny občanského sdružení "InternetPoradna".

Aktivní účast v pracovní skupině pro osoby se zdravotním postižením v rámci komunitního plánování sociálních služeb Městské části Praha 5, 10 a 12.

Vedení workshopu "Jak komunikovat s lidmi s mentálním postižením" pro studenty gymnázia Na Zatlance v rámci projektu "Žijí tady s námi" dne 28. ledna 2016.

Vedení semináře "Jak komunikovat s lidmi s mentálním postižením" pro studenty Střední odborné školy Čelákovice s. r. o. dne 22. 3. 2016

Lektorská činnost na vzdělávacím semináři "Jak komunikovat s lidmi s mentálním postižením" pro pracovníky Magistrátu hlavního města Prahy ve dnech 16. 2., 22. 3. a 15. 11. 2016.

Organizace setkání uživatelů sociální služby Osobní asistence Osa a jejich blízkých s pracovníky Ministerstva práce a sociálních věcí dne 20. 10. 2016.

IV. HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Náklady	Částka v Kč	Výnosy	Částka v Kč
1. Náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb	11 147 272	1. Výnosy z obecně prospěšných služeb	11 229 973
Spotřeba materiálu – kancelářské potřeby, vybavení, materiál pro úklid, hygienu, opravy a údržbu	337 170	Tržby z prodeje služeb – kurzy, konzultace, stáže, platby uživa-telů služby Osobní asistence Osa	478 039
Opravy a udržování	1 792	Dary fyzických osob a firem	124 880
Cestovné – cestovní náhrady pro zaměstnance v přímé práci s uživateli služeb, ubytování, strava a jízdné pro dobrovolníky působící ve službě “Podpora samostatnosti Osa”, ubytování pro uživatele služby “Podpora samostatnosti Osa”	54 879	Dotace a granty	9 764 097
Potraviny - občerstvení	16 915	Úroky	2 965
Ostatní služby – nájemné, energie, poštovné, telefony, internet, grafika a tisk propagačních materiálů, účetní služby, vzdělávání a supervize zaměstnanců, pojištění majetku, licence antivir, zákonné pojištění úrazu zaměstnanců, pojištění sociálních služeb, pojištění dobrovolníků, inzerce, čištění koberců, akreditace kurzů, potravinářské průkazy, Google AdWords	1 732 013	Ostatní výnosy Google AdWords, zaokrouhlovací rozdíl	859 994
Mzdové náklady	6 799 927		
Zákonné sociální pojištění zaměstnanců – sociální a zdravotní pojistné	2 200 309		
Ostatní náklady – bankovní poplatky, zaokrouhlovací rozdíl	3 767		
Členské příspěvky – Česká rada sociálních služeb	500		

2. Náklady vynaložené pro plnění doplňkové hospodářské činnosti	0	2. Výnosy z doplňkové hospodářské činnosti	0
3. Náklady vynaložené na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti	15 352	3. Výnosy z vlastní činnosti obecně prospěšné společnosti	0
Potraviny	1 072	---	0
Náklady na odměnu statutárnímu orgánu včetně zákonných odvodů na zdravotní a sociální pojistné	13 080		
Náklady na odměny členům správní rady a členům dozorčí rady	0		
Ostatní služby – pronájem místnosti	1 200		
Celkem	11 162 624	Celkem	11 229 973
Výsledek hospodaření 2016	67 349		

Rozvaha (přehled majetku a závazků)			
Aktiva		Pasiva	
Dlouhodobý majetek	0	Vlastní zdroje – výsledek hospodaření celkem	1 423 676
Pohledávky	0	Krátkodobé závazky – dohadné účty pasivní (účetní služby, telefonní poplatky, internet, energie, pojištění zaměstnanců)	94 349
Pokladna	10 396	Krátkodobé závazky – mzdy, odvody na zdravotní a sociální pojistné, zálohová a srážková daň	1 189 264
Účty v bankách	3 646 400	Krátkodobé závazky – závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu vrácení nevyčerpané dotace MHMP	761 142
Jiná aktiva celkem – příjmy příštích období, platby uživatelů služby "Osobní asistence Osa" za prosinec 2016 přijaté v lednu 2017	53 678	Jiná pasiva celkem – výnosy příštích období nevyčerpané finanční prostředky vybrané od uživatelů služby Osobní asistence Osa za poskytování této služby	242 043
Celkem	3 710 474	Celkem	3 710 474

V. DĚKUJEME

1. Dobrovolníkům společnosti Fosa
2. Společnosti Primagas, s. r. o., za realizaci tréninkových pohovorů pro uživatele služby Podporované zaměstnávání FORMIKA
3. České spořitelně, a. s., za pomoc při tvorbě webových stránek Vzdělávacího programu společnosti Fosa, při výběru telefonního operátora
4. České podnikatelské pojišťovně, a. s., Vienna Insurance Group za spolupráci při pořizování videonímků pro nácvik dovedností uživatelů sociální služby Podpora samostatnosti Osa
5. Panu Petrovi Novotnému za ilustraci brožury “Jak si porozumět s kolegy s postižením”
6. Paní Haně Kosové za natočení spotu o sociální službě Podporované zaměstnávání FORMIKA vysílaného v pořadu České televize Týden v regionech dne 28. května 2016
7. Šárce Syrové a Petru Syrovému za účast v turnaji v plážovém volejbalu smíšených dvojic na podporu poskytovatelů sociálních služeb Beach Help Cup
8. Zaměstnavatelům uživatelů sociální služby Podporované zaměstnávání FORMIKA:

Amrest, s. r. o.
ZŠ a MŠ Parentes Praha
Zahradnictví SAFRO, s. r. o.
Tesco Stores ČR a.s.
McDonald's ČR, spol. s r. o.
P. O. S. FACTORY, s r. o.
Společnost DUHA, z. ú.
Restaurace U Šemíka

Primm bezpečnostní služba, s. r. o.
Optimics, s. r. o.
Česká pošta, s. p.
ACRAMA s. r. o.
Mediaservis, s. r. o.
Ortogonal, s. r. o.
Tamtamy, o. p. s.
SOS Centrum Diakonie ČCE

Někteří uživatelé služby, kteří si s naší pomocí našli vhodné a stabilní zaměstnání, si nepřejí tuto skutečnost zveřejňovat. Toto přání respektujeme a jejich zaměstnavatele zde neuvádíme. I těmto zaměstnavatelům děkujeme.

9. Panu Mirkovi Czernekovi (www.mirekczernek.cz), autorovi fotografií použitých v této výroční zprávě

10. Dárcům finančních prostředků

Hlavní město Praha
Ministerstvo vnitra České republiky
Městská část Praha 1
Městská část Praha 3
Městská část Praha 4
Městská část Praha 5
Městská část Praha 6
Městská část Praha 7

Městská část Praha 13
Městská část Praha 14
Kodys spol. s r. o.
Nadace České spořitelny
NOVUM, spol. s r. o.
VICTORIA CONSULTING CZECH, s. r. o.
paní Anna Kopecká
paní Helena Lewingerová

Městská část Praha 8
Městská část Praha 10
Městská část Praha 11
Městská část Praha 12

paní Jana Pokorná
paní Karolína Horešovská
paní Markéta Lebedová - Křenková
paní Šárka Syrová

11. Dárcům věcí a služeb

Albi Česká republika a. s.
Centrum Pohody a Relaxu, s. r. o.
Česká spořitelna, a. s.

Hájek a Boušová, spol. s r. o.
Hogrefe - Testcentrum, s. r. o.
Yogadana, z. s.

Tento projekt byl podpořen Městskou částí Praha 6.
Osobní asistence Osa je realizována za finanční podpory Městské části Praha 7.
Tento projekt byl pořádán ve spolupráci s Městskou částí Praha 11.



VI. VYJÁDŘENÍ DOZORČÍ RADY

Dozorčí rada v činnosti a hospodaření společnosti Fosa, o.p.s., v roce 2016 neshledala závad.

VII. VYJÁDŘENÍ AUDITORA

1. Dle výroku auditora uvedeného v dokumentu "Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky 2016 obecně prospěšné společnosti Fosa, o. p. s.", ze dne 16. 5. 2017 "účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti k 31. 12. 2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření (a peněžních toků) za rok končící 31. 12. 2016 v souladu s českými účetními předpisy".

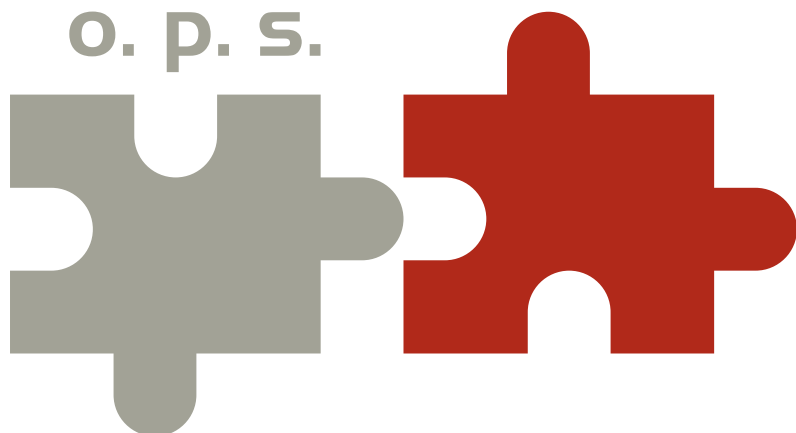
PŘÍLOHY:

1. Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky za období 2016 (její součástí je účetní závěrka za období 2016)

Vzhledem ke značnému rozsahu jsou oba dokumenty přiloženy pouze k elektronické verzi výroční zprávy.

FOSA

o. p. s.



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO
AUDITORA

o ověření účetní závěrky

obecně prospěšné společnosti

Fosa, o.p.s.

se sídlem Filipova 2015/3, 149 00 Praha 11

IČ:24724017

za účetní období od 01.01.2016 - 31.12.2016.

Přílohy: Rozvaha
Výkaz zisku a ztrát
Příloha k účetní závěrce v plném rozsahu

Praha 5 Zličín dne 16.5.2017

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Příjemce: zřizovatel obecně prospěšné společnosti Fosa, o.p.s., se sídlem Filipova 2015/3, 149 00 Praha 11

Výrok auditora

*Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti **Fosa, o.p.s.**, („obecně prospěšná společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2016, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o obecně prospěšné společnosti jsou uvedeny příloze této účetní závěrky.*

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti k 31.12.2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření [a peněžních toků] za rok končící 31.12.2016 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na příspěvkové organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán obecně prospěšné společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případně

nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- *ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a*
- *ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.*

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o obecně prospěšné společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu obecně prospěšné společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán obecně prospěšné společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán obecně prospěšné společnosti povinen posoudit, zda je obecně prospěšná společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení obecně prospěšné společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- *Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody,*

falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárního orgánu.

- *Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem obecně prospěšné společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.*
- *Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán obecně prospěšné společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.*
- *Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost obecně prospěšné společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti obecně prospěšné společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že obecně prospěšná společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.*
- *Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.*

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Praha 5 Zličín dne 16.5.2017

*Ověření provedl auditor **Ing. František MEIERL**, Lačnovská 377/8, 155 21 Praha 5 Zličín, zapsaný v seznamu auditorů vedeném Komorou auditorů ČR pod ev. č. 1160.*


Ing. František MEIERL
auditor ev. č. 1160

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2016

(v celých tisících Kč)

IČO
2 4 7 2 4 0 1 7

Název a sídlo účetní jednotky
Fosa o.p.s.

Filipova 2013/3
Praha 4
148 00

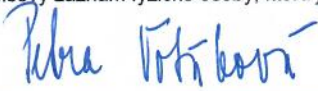
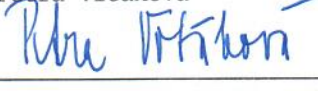
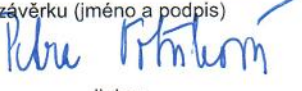
Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	0	0
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	0	0
1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	0	0
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.7.)	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	0	0
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	0	0
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	0	0
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	1 555	3 710
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	0	0
1.	Materiál na skladě	0	0
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	3	0
1.	Odběratelé	0	0
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	0	0
5.	Ostatní pohledávky	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	3	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.IV.1. až B.IV.8.)	1 540	3 656
1.	Peněžní prostředky v pokladně	2	10
2.	Ceniny	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	1 538	3 646
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	12	54
1.	Náklady příštích období	0	0
2.	Příjmy příštích období	12	54
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	1 555	3 710

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	1 356	1 423
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	0	0
1.	Vlastní jmění	0	0
2.	Fondy	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	1 356	1 423
1.	Účet výsledku hospodaření	0	67
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	96	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	1 260	1 356
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	199	2 287
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	0	0
1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	7	2 045
1.	Dodavatelé	3	0
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	0	0
5.	Zaměstnanci	0	672
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	393
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	125
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	1	761
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	0	0
18.	Krátkodobé úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	3	94
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	192	242
1.	Výdaje příštích období	0	0
2.	Výnosy příštích období	192	242
PASIVA CELKEM (A. + B.)		1 555	3 710

Sestaveno dne: 8.3.2017	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková 
Předmět podnikání Poskytování sociálních služeb	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková  tel.: 271910016 linka:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni 31.12.2016

(v celých tisících Kč)

IČO
2 4 7 2 4 0 1 7


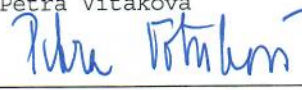
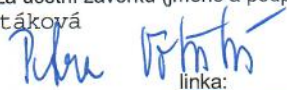
Název a sídlo účetní jednotky
Fosa o.p.s.

Filipova 2013/3
Praha 4
148 00

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	2 117		2 117
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	337		337
2.	Prodané zboží	0		0
3.	Opravy a udržování	2		2
4.	Náklady na cestovné	55		55
5.	Náklady na reprezentaci	18		18
6.	Ostatní služby	1 705		1 705
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0		0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	9 040		9 040
10.	Mzdové náklady	6 812		6 812
11.	Zákonné sociální pojištění	2 201		2 201
12.	Ostatní sociální pojištění	27		27
13.	Zákonné sociální náklady	0		0
14.	Ostatní sociální náklady	0		0
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	0		0
15.	Daně a poplatky	0		0
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	5		5
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	0		0
18.	Nákladové úroky	0		0
19.	Kursově ztráty	0		0
20.	Dary	1		1
21.	Manka a škody	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	4		4

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	0		0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	0		0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
26.	Prodaný materiál	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0		0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	1		1
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	1		1
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	0		0
29.	Daň z příjmů	0		0
NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)		11 163		11 163

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	9 764		9 764
1.	Provozní dotace	9 764		9 764
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	125		125
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	125		125
4.	Přijaté členské příspěvky	0		0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	478		478
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	863		863
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
7.	Výnosové úroky	3		3
8.	Kurové zisky	0		0
9.	Zúčtování fondů	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	860		860
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)		11 230		11 230
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	67		67
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	67		67

Sestaveno dne: 8.3.2017	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková 
Předmět podnikání poskytování sociálních služeb	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková  tel.: 271910016 linka:

PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

podle § 30 vyhl. Č. 504/2002 Sb.

ÚDAJE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

a) Název účetní jednotky: Fosa, o.p.s.

Sídlo: Filipova 2013/3, Chodov, 148 00 Praha 4

IČO: 24724017

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Hlavní činnost: Začlenění lidí se znevýhodněním zejména v důsledku zdravotního postižení do společnosti.

Hospodářská činnost: Dle bodu E výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností.

Statutární orgán: Mgr. Petra Vitáková - ředitelka

Organizační složky s vlastní právní subjektivitou: nejsou

b) Zakladatel (zřizovatel): Bc. Radek Kalfus

Mgr. Jana Adamčíková

Bc. Barbora Jančová

Jana Plíšková, DiS.

Vklady do vlastního jmění: nejsou

c) Účetní období: 1. 1. 2016 – 31. 12. 2016

d) Použité obecné účetní zásady a metody:

Přiložená individuální účetní závěrka byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které nebyly založeny za účelem podnikání, ve znění pozdějších předpisů, ve znění platném pro rok 2016. (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

Na základě požadavků novely zákona o účetnictví a prováděcí vyhlášky platné od 1. 1. 2016 byla prověřena nutnost změny vykazování položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty. Pro změnu vykazování nenastal důvod, účetní závěrka neobsahuje položky, u kterých došlo ke změně vykazování

- Majetek a závazky

a) Dlouhodobý nehmotný majetek

není

b) Dlouhodobý hmotný majetek

není

c) Finanční majetek

Krátkodobý finanční majetek tvoří Peněžní prostředky v pokladně a peněžní prostředky na účtech.

Majetkové cenné papíry k obchodování, Dluhové cenné papíry k obchodování, Ostatní cenné papíry a Peníze na cestě – účetní jednotka nemá.

d) Zásoby

nejsou

e) Pohledávky

Pohledávky s dobou splatnosti delší než 5 let činily – nejsou.

Provozní zálohy - nejsou

f) Časové rozlišení aktiv

Dohadné účty aktivní – nejsou.

Náklady příštích období – nejsou.

Komplexní náklady příštích období – nejsou.

Příjmy příštích období zahrnují zejména příjmy za osobní asistenci a jsou účtovány do výnosů období, do kterého věcně a časově přísluší.

g) Dlouhodobé závazky

nejsou

h) Krátkodobé závazky

Krátkodobé finanční výpomoci – nejsou.

Dodavatelé – nejsou.

i) Časové rozlišení pasiv

Dohadné účty pasivní zahrnují především náklady na účetní služby, služby z nájmu, úrazové pojištění, telefonní poplatky a internet. Jejich výše je stanovena odhadem.

Výdaje příštích období – nejsou.

Výnosy příštích období zahrnují dary na následující účetní období a jsou účtovány do výnosů období, do kterého věcně a časově přísluší.

Výnosy

Rozpis tržeb účetní jednotky z prodeje zboží, výrobků a služeb z běžné činnosti (v tis. Kč):

Platby uživatelů za služby	330
Konzultace	19
Kurzy a stáže	130

Ve výnosech dále společnost eviduje dotace na provozní účely přijaté ze státního a místních rozpočtů a ve výši 9 764 tis. Kč v roce 2016 (v roce 2015 8 260 tis. Kč).

Osobní náklady

Rozpis osobních nákladů (v tis. Kč):

	2016		2015	
	Celkový počet zaměstnanců	Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů	Celkový počet zaměstnanců	Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů
Průměrný počet zaměstnanců	19	1	15	1
Mzdy	6812		5660	
Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	2201		1812	
Ostatní	27			
Osobní náklady celkem	9040		7472	

- Stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Odpisy majetku jsou prováděny podle odpisového plánu. Drobný majetek do 40 tis. Kč je odepisován plně do nákladů v okamžiku pořízení.

Opravné položky tvoří účetní jednotka pouze v případech, kdy jsou tvořeny v souvislosti s činností účetní jednotky podléhající dani z příjmů, a to způsobem podle Zákona o rezervách pro zjištění základu daně z příjmu.

- Přepočítání údajů v cizích měnách na českou měnu

Pro přepočítání cizích měn je používán aktuální kurz ČNB, pouze u vkladů a výběrů v hotovosti je používán kurs komerční banky.

- Stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků podle zákona

Majetek a závazky jsou oceňovány k okamžiku uskutečnění účetního případu způsobem podle § 25 zákona o účetnictví. Ke konci rozvahového dne jsou majetek a závazky oceňovány podle § 27 zákona o účetnictví.

- Hmotný majetek kromě zásob – pořizovací cena
- Zásoby – pořizovací cena (zásoby vytvořené vlastní činností nejsou)
- Peněžní prostředky a ceniny – jmenovitá hodnota
- Podíly a cenné papíry – pořizovací cena

- Pohledávky při vzniku – jmenovitá hodnota (pohledávky nabyté za úplatu nebo vkladem nejsou)
- Nehmotný majetek – pořizovací cena (nehmotný majetek vytvořený vlastní činností není)
- Majetek v případech bezúplatného nabytí (s výjimkou peněz a cenin) – reprodukční pořizovací cena

a) Použitý oceňovací model a technika při ocenění majetku reálnou hodnotou

Účetní jednotka nemá majetek určený k ocenění reálnou hodnotou.

b) Položky nákladů a výnosů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem:

Nejsou

c) Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením:

Nejsou

d) Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek (v tis. Kč)

POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0	0	0
Software	0	0	0	0
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Celkem 2016	0	0	0	0

OPRAVNÉ POLOŽKY A OPRAVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Vyřazení	Konečný zůstatek
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0	0	0
Software	0	0	0	0
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Celkem 2016	0	0	0	0

Dlouhodobý hmotný majetek (v tis. Kč)**POŘIZOVACÍ CENA**

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Vyřazení		Konečný zůstatek
Pozemky	0	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0	0
Hmotné movité věci a jejich soubory (<i>popište</i>)	0	0	0	0	0
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0	0
Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Celkem 2016	0	0	0	0	0

OPRAVNÉ POLOŽKY A OPRÁVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy		Vyřazení		Konečný zůstatek
Pozemky	0	0	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0	0	0
Hmotné movité věci a jejich soubory (<i>popište</i>)	0	0	0	0	0	0
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0	0	0
Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0
Celkem 2016	0	0	0	0	0	0

K 31. 12. 2016 nebyl žádný jiný hmotný majetek neuvedený v rozvaze.

V roce 2016 účetní jednotka nezískala bezúplatně dlouhodobý hmotný majetek.

Dlouhodobý finanční majetek (v tis. Kč)

Není

Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky:

Celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby:

Účetní jednotka neměla jiné ověřovací služby, kromě povinného auditu.

j) Název jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jedná jejím jménem a na její účet drží podíl:

Nejsou

k) Přehled splatných dluhů pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti:

Nejsou

l) Cenné papíry, podíly, jejich počet a rozsah práv, která zakládají:

Nejsou

m) Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let, jakož i dluhů účetní jednotky, krytých zárukou danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky, a to odděleně podle jednotlivých věřitelů:

Nejsou

n) Finanční dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze:

Nejsou

o) Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů:

- výsledek hospodaření za hlavní činnost: 67 349 Kč
- výsledek hospodaření za hospodářskou činnost: 0 Kč
- základ daně z příjmů: 0 Kč
- daň: 0 Kč

p) průměrný přepočtený počet zaměstnanců celkem:

19

Z toho: - ZTP: 0

- ZTP/P: 0

- ZPS: 0

Mzdové náklady: 6 046 432 Kč

Ostatní osobní náklady: 765 495 Kč

Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou:

1

Mgr. Petra Vitáková - ředitelka

q) Výše odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou z titulu jejich funkce, výše vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů:

Mgr. Petra Vitáková – ředitelka 12 000 Kč

r) Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

Nejsou

s) Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedených v písmenu q):

Nejsou

t) Základ daně, způsob jeho zjištění, daňové úlevy, způsob použití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění na jednotlivá zdaňovací období:

Základ daně: 85 336 Kč

Snížení základu daně: -85 336 Kč (částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17a zákona) dále snížit základ daně)

Z toho činí daňová úspora 16.213,84 Kč. Byla využita ke krytí nákladů na hlavní činnost.

Zdaňovací období pro rok 2015:

Základ daně: 114 323 Kč

Snížení základu daně: -114 323 Kč (částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17a zákona) dále snížit základ daně)

Z toho činí daňová úspora 21.721,37 Kč. Byla využita ke krytí nákladů na hlavní činnost.

u) Významné položky rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty:

- Přijaté dotace na provoz:

MHMP grant 2016	2 474 000 Kč
Dotace MV ČR	90 000 Kč
Provozní dotace MHMP	6 791 858 Kč
Dotace měst, obce	408 239 Kč
- Přijaté dotace na pořízení dlouhodobého nehmotného nebo hmotného majetku:
Nejsou
- Úvěry a jejich zajištění: Nejsou

v) Přehled o významných přijatých a poskytnutých darech:

Přijaté příspěvky (dary) 124 880 Kč

Z toho:

Nadace ČSSPO 50 000 Kč

Kodys, s. r. o. 25 786 Kč

Ostatní drobní dárci 49 094 Kč

w) Přehled o veřejných sbírkách (účel a výše vybrané částky)

Nejsou

x) Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:

Převod na účet Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

y) Významné události po rozvahovém dni

Nejsou

Sestaveno dne: 8. 3. 2017



.....
podpis statutárního orgánu