



# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2022



---

[WWW.FOSAOPS.ORG](http://WWW.FOSAOPS.ORG)

---

# ÚVODEM

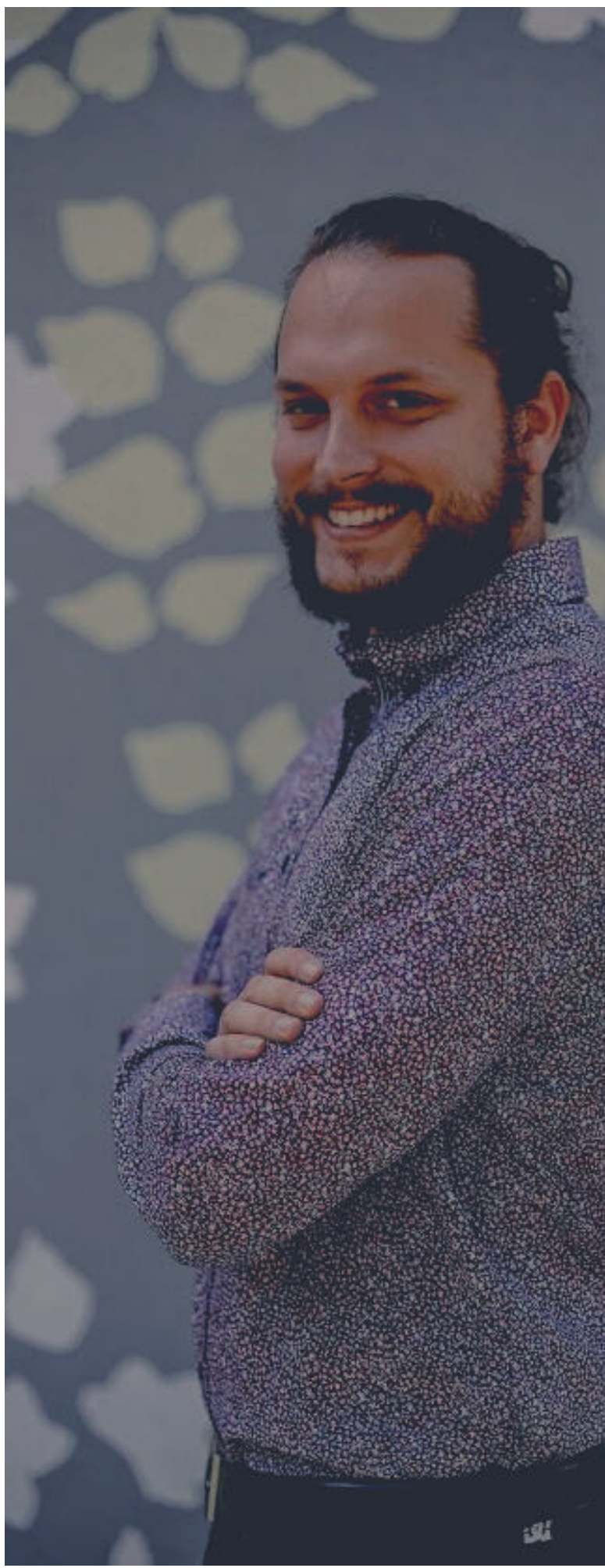
Neziskové organizace poskytující sociální služby pracují často s omezenými zdroji, ale přesto bývají velmi houževnatí. To můžeme říci také o Fose.

I když pracujeme v neziskovém sektoru a naše služby poskytujeme převážně zdarma, tak ve všech jiných ohledech fungujeme jako firma.

Potřebujeme dostatek spolehlivých zaměstnanců a dle zákona o sociálních službách, také dostatečně odborně vzdělaných. Mimo tohoto předpokladu, také vyžadujeme vysokou míru spolehlivosti, odpovědnosti a empatie. Naše služby chceme totiž poskytovat nejen v kvantitativní míře, jak si společnost žádá, ale také v dostatečné kvalitě. Jedná se totiž především o lidský vztah, který je součástí naší profese.

Abychom mohli systematicky naplňovat potřeby klientů žádající naše služby, musíme o své činnosti dávat vědět veřejnosti. Potřebujeme udržovat tento proces nabídky a poptávky v symbióze, což je společný cíl náš a mnoha jiných firem.

Bc. Jiří Rátinger  
ředitel společnosti Fosa



---

# I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPOLEČNOSTI

---

<b>Název:</b>	Fosa, o. p. s.
<b>Sídlo:</b>	Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 - Chodov
<b>IČ:</b>	24724017
<b>DIČ:</b>	CZ24724017
<b>Číslo bankovního účtu:</b>	239870622/0300 (ČSOB)
<b>Zápis do rejstříku obecně prospěšných společností:</b>	Městský soud v Praze, v oddílu O, vložce č. 745, dne 16. 8. 2010
<b>Změny ve složení správní rady:</b>	Z rejstříku vymazány: Romana Točíková, Dita Vojířová Do rejstříku zapsána: Barbora Vonešová zvolena předsedkyní správní rady
<b>Adresa pracoviště:</b>	Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 - Chodov
<b>Telefony:</b>	271 910 016, 775 350 115
<b>E-mail:</b>	fosaops@fosaops.org
<b>Webová prezentace:</b>	www.fosaops.org
<b>Členství v organizacích:</b>	Česká rada sociálních služeb, Jednota pro deinstitucionalizaci, z. s.

## Historie společnosti

Společnost Fosa vznikla v roce 2010 se záměrem zajistit udržitelnost a stabilitu veřejně prospěšných služeb poskytovaných původně občanskými sdruženími FORMIKA a Podpora samostatnosti Osa, a to vzájemným obohacením vypěstovanou kulturou, respektovanými hodnotami, získanými zkušenostmi a dobrou praxí. Obě předchozí sdružení působila v oblasti sociálních služeb pro lidi se zdravotním postižením od roku 2003.

## Hodnoty společnosti

Společnost Fosa se zavázala respektovat níže uvedené hodnoty a řídit se jimi ve své činnosti:

- a) respekt k druhým:** členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci jednají s druhými lidmi s úctou, dbají na to, aby svým chováním nesnižovali jejich důstojnost,
- b) otevřenost v jednání:** členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci otevřeně vyjadřují své potřeby a přání, hovoří o obtížích, s nimiž se při své činnosti setkávají, sdílejí své pracovní úspěchy a zároveň k tomu povzbuzují ostatní,
- c) profesionalita se zdravým rozumem:** členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci kriticky hodnotí a revidují pravidla, jimiž se společnost Fosa řídí, používají je s vědomím jejich smyslu a účelu,
- d) orientace na potřeby uživatelů služeb:** činnost přednostně vyplývá z potřeb uživatelů služeb, nikoliv z módních trendů nebo fundraisingových příležitostí, na tyto potřeby pružně reaguje,
- e) podpora tvořivosti:** společnost Fosa vítá podněty členů orgánů, zaměstnanců, dobrovolných pracovníků a uživatelů služeb k rozvoji kvality a kapacity poskytovaných služeb a dále k rozšíření jejich spektra, podporuje je a usiluje o jejich realizaci.

---

## II. PERSONÁLNÍ STRUKTURA SPOLEČNOSTI

---

- Ředitel:** Jiří Ratinger
- Správní rada:** Filip Novák  
Romana Točíková  
Barbora Vonešová  
Lucie Bursáková  
Veronika Buriánová  
Dita Vojířová
- Dozorčí rada:** Markéta Hronová  
Hedvika Hrušková  
Marek Svoboda
- Poradní sbor:** neměl žádné členy

---

## III. ČINNOST SPOLEČNOSTI

---

### 1. PODPOROVANÉ ZAMĚSTNÁVÁNÍ

(sociální rehabilitace, registrační číslo 9301232)

Služba je určena lidem od 18 do 65 let žijícím na území hl. m. Prahy, kteří nemohou získat nebo si udržet vhodnou a stabilní pracovní uplatnění na otevřeném trhu práce z důvodu snížené úrovně dovedností k tomu potřebných.

#### Cíle služby

1. Uživatel služby získá vhodnou a stabilní pracovní uplatnění na otevřeném (nechráněném) trhu práce, to znamená na základě pracovního vztahu, na dobu delší než 1 rok, za odpovídající mzdu, mezi lidmi bez postižení, vyhovující jeho předpokladům a představám.
2. Uživatel služby si toto pracovní uplatnění udrží alespoň 1 rok od data ukončení poskytování služby.
3. Uživatel služby si zvýší úroveň dovedností potřebných k získání a udržení si vhodného pracovního uplatnění na otevřeném trhu práce.

#### Kapacita služby

(počet míst) k 31. 12. 2022.....49

#### Výsledky služby

Počet osob, kterým byla služba poskytnuta  
(včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství).....190

Počet osob, kterým byla služba poskytnuta na základě písemné smlouvy.....98

Počet osob, které ukončily čerpání služby.....55

Počet osob, které ukončily čerpání služby a zároveň takové místo získali.....32 (58%)

Počet osob, které ukončily čerpání služby a zároveň si v důsledku poskytování služby zvýšili dovednosti potřebné k vyhledání, získání a udržení vhodného uplatnění na otevřeném trhu práce.....55 (100%)

Počet osob, které získaly vhodnou pracovní místo, ale pro jeho udržení potřebují podporu  
i v následujícím roce.....6

Počet osob, které si pracovní místo udržely alespoň 1 rok od data ukončení poskytování služby.....17 (68%)



## 2. PODPORA SAMOSTATNOSTI

(sociální rehabilitace, registrační číslo 8061430)

Služba je určena lidem s mentálním postižením ve věku od 18 let žijícím na území hl. m. Prahy, kteří nemohou žít způsobem života běžným pro jejich vrstevníky bez mentálního postižení, protože k tomu nemají potřebné dovednosti. Služba je poskytována také lidem s mentálním postižením v kombinaci s jiným znevýhodněním.

### Cíle služby

1. Uživatel služby žije způsobem života pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení. To znamená, že:
  - pečuje o svoji osobu v oblasti stravování, oblékání a svlékání, pohybu a osobní hygieny,
  - pečuje o své zdraví a o svou bezpečnost,
  - cestuje v místě bydliště a jeho okolí,
  - hospodaří s penězi,
  - plánuje si svůj program a orientuje se v něm,
  - má kde bydlet,
  - vede svoji domácnost a udržuje ji v pořádku a čistotě,
  - navazuje, udržuje a rozvíjí vztahy s blízkými osobami,
  - má kontakty s širším společenským prostředím,
  - vzdělává se podle svých potřeb a přání,
  - je užitečný pro ostatní,
  - tráví svůj volný čas podle vlastních zájmů a přání,
  - vyřizuje si osobní záležitosti u lékaře, na úřadech, v institucích.
2. Uživatel služby získá nebo prohloubí své dovednosti k tomu potřebné.

### Kapacita služby

(počet míst) k 31. 12. 2022.....30



## Výsledky služby

Počet osob, kterým byla služba poskytnuta (včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství).....	51
Počet osob, kterým byla služba poskytnuta na základě písemné smlouvy.....	34
Počet osob, které ukončily čerpání služby.....	4
Počet naplněných osobních cílů uživatelů služby v oblasti způsobu života běžného pro jejich vrstevníky bez mentálního postižení (podíl ze všech osobních cílů dojednaných v této oblasti) .....	60 (92%)
Počet naplněných osobních cílů uživatelů služby v oblasti zvýšení úrovně dovedností potřebných k běžnému životu (podíl ze všech osobních cílů dojednaných v této oblasti) .....	184 (90,5%)

## Transformace systému péče o Pražany

Služba je určena účastníkům projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_008/0015662 "Transformace systému péče o Pražany, kteří potřebují intenzivní podporu a byli umisťováni do zařízení mimo HMP, včetně posílení kapacit péče v hl. m. Praze", zaměřuje se na práci s lidmi s mentálním postižením, kteří mohou mít přidruženou psychiatrickou diagnózu, ve věku 18 let a výše, kteří nemohou žít způsobem života běžným pro jejich vrstevníky bez mentálního postižení, protože k tomu nemají potřebné dovednosti.

## Kapacita služby

(počet míst) k 31. 12. 2022.....14

## Výsledky služby

Počet osob, kterým byla služba poskytnuta na základě písemné smlouvy.....	11
Počet osob, které ukončily čerpání služby.....	0

Z důvodu mapování sociální situace a následného individuálního plánování, nebylo do konce roku 2022 možno vyhodnotit úspěšnost cílů uživatelů projektu Transformace péče o Pražany.



### 3. OSOBNÍ ASISTENCE

(osobní asistence, registrační číslo 9768600)

Služba je určena lidem s mentálním nebo jiným zdravotním postižením ve věku od 15 let a seniorům ve věku od 65 let žijícím na území hl. m. Prahy, kteří bez dlouhodobé a pravidelné osobní pomoci druhého člověka nemohou žít způsobem života běžným pro jejich vrstevníky, protože k tomu nemají potřebné schopnosti, a zároveň není možné, aby jim tuto pomoc poskytovali lidé z jejich okolí.

#### Cíle služby

Uživatel služby žije způsobem života běžným pro jeho vrstevníka bez znevýhodnění, a to v oblastech:

- pečuje o svoji osobu v oblasti stravování, oblékání a svlékání, pohybu a osobní hygieny,
- pečuje o své zdraví,
- cestuje v místě bydliště a jeho okolí,
- hospodaří s penězi,
- má kde bydlet,
- vede svoji domácnost a udržuje ji v pořádku a čistotě,
- navazuje, udržuje a rozvíjí vztahy s blízkými osobami,
- má kontakty s širším společenským prostředím,
- vzdělává se podle svých potřeb a přání,
- je užitečný pro ostatní,
- tráví svůj volný čas podle vlastních zájmů a přání,
- vyřizuje si osobní záležitosti u lékaře, na úřadech, v institucích.

#### Kapacita služby

(hodin ročně) k 31. 12. 2022.....16 000

#### Výsledky služby

Počet hodin osobní asistence.....12 289

Počet osob, kterým byla služba poskytnuta

(včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství).....56

Počet osob, kterým byla služba poskytována na základě písemné smlouvy.....56

Počet osob, které ukončily čerpání služby.....4

Počet naplněných osobních cílů uživatelů služby

(podíl ze všech dojednaných osobních cílů).....77%

### 4. DOBROVOLNICKÝ PROGRAM

Činnost Dobrovolnického programu byla Správní radou 16. 5. 2022 pozastavena.

## 5. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Vzdělávací program nabízel 10 kurzů akreditovaných Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky.

- Realizace 4 běhů akreditovaného kurzu "Sexualita lidí se zdravotním postižením 1", kurzu se zúčastnilo celkem 52 osob.
- Realizace 5 běhů akreditovaného kurzu "Sexualita lidí se zdravotním postižením 2", kurzu se zúčastnilo celkem 48 osob.
- Realizace 1 běhů akreditovaného kurzu "Empowerment - základy využití v sociálních službách", kurzu se zúčastnilo celkem 11 osob.
- Realizace 1 běhu akreditovaného kurzu "Vyjednávání se zaměstnavatelem jako nástroj začleňování uživatelů na trh práce", kurzu se zúčastnilo celkem 6 osob.
- Realizace 1 běhu akreditovaného kurzu Podpora samostatnosti - úvod do systému nábídky dovedností potřebných pro běžný život uživatelů sociálních služeb, kurzu se zúčastnilo celkem 13 osob.
- Supervize pro pracovníky Komunitního centra Motýlek, z. ú.
- Stáž ve službě Podpora samostatnosti pro pracovníka Diakonie ČCE.

## 6. DOPLŇKOVÁ HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST

Nebyla.

## 7. JINÁ ODBORNÁ ČINNOST

- Zodpovídání dotazů z oblasti zaměstnávání lidí se zdravotním postižením prostřednictvím internetové poradny občanského sdružení InternetPoradna.
- Aktivní účast v pracovní skupině pro osoby se zdravotním postižením v rámci komunitního plánování sociálních služeb Městské části Praha 10.
- Prezentace služby na jednání pracovních skupin v rámci procesu komunitního plánování a návazných služeb Městské části Praha 10.
- Aktivní účast v pracovní skupině poskytovatelů podporovaného zaměstnávání.
- Aktivní účast na setkání poskytovatelů sociálních služeb pořádaných Krajskou pobočkou úřadu práce, v rámci projektu Rozvoj systému zaměstnávání osob se zdravotním postižením.
- Odborná přednáška pro poradce OZP z Úřadu práce.
- Podpora pro uprchlíky z Ukrajiny, poskytovaná v podobě odborného poradenství, přednášek a individuálního poskytování služby Podporované zaměstnávání.
- Odborné poradenství poskytované návštěvníkům veletrhu Profesia days.
- Aktivní účast ve skupině poskytovatelů osobní asistence.
- Aktivní účast ve skupině sexuálních důvěrníků.



# IV. HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

### Náklady

Částka v Kč

<b>1. Náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb.....</b>	<b>23 194 166</b>
Spotřeba materiálů - kancelářské potřeby, vybavení, materiál pro úklid, hygienu, opravy a údržbu, potraviny a dary (mobilní telefony, počítače).....	481 632
Opravy a udržování - oprava tiskárny a zásuvky.....	7 726
Cestovné - cestovní náhrady pro zaměstnance v přímé práci s uživateli sociální služby Podpora samostatnosti.....	40 193
Ostatní služby - nájemné, energie, poštovné, telefony, internet, grafika a tisk propagačních materiálů, účetní služby a audity, inzerce, vzdělávání a supervize zaměstnanců, pojištění majetku, pojištění sociálních služeb, pojištění dobrovolníků, software a licence, čištění koberců, pracovně lékařské služby, darované služby (ubytování uživatelů sociální služby Podpora samostatnosti).....	1 390 768
Mzdové náklady.....	16 013 489
Zákonné sociální pojištění zaměstnanců - sociální a zdravotní pojištění, pojištění zaměstnanců proti úrazu.....	5 257 544
Ostatní náklady - bankovní poplatky, zaokrouhlovací rozdíly.....	314
Členské příspěvky - Česká rada sociálních služeb, Jednota pro deinstitucionalizaci.....	2 500
<b>2. Náklady vynaložené pro plnění doplňkové hospodářské činnosti.....</b>	<b>0</b>
<b>3. Náklady vynaložené na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti.....</b>	<b>14 540</b>
Potraviny.....	1 460
Náklady na odměnu statutárnímu orgánu včetně zákonných odvodů na zdravotní a sociální pojištění.....	13 080
Náklady na odměny členům správní rady a členům dozorčí rady.....	0
Ostatní služby - nejsou.....	0
<b>Celkem.....</b>	<b>23 208 706</b>

### Výnosy

Částka v Kč

<b>1. Výnosy z obecně prospěšných služeb.....</b>	<b>23 333 700</b>
Tržby z prodeje služeb - vzdělávací kurzy, odborné konzultace, supervize, stáže, platby uživatelů sociální služby Osobní asistence.....	1 054 240
Dary fyzických osob, firem a nadací.....	257 272
Dotace a granty.....	21 994 208
Ostatní výnosy - úhrady pojišťoven za covidové testy, darované služby (ubytování uživatelů sociální služby Podpora samostatnosti).....	23 706
Úroky.....	4 273
<b>2. Výnosy z doplňkové hospodářské činnosti.....</b>	<b>0</b>
<b>3. Výnosy z vlastní činnosti obecně prospěšné společnosti.....</b>	<b>0</b>
<b>Celkem.....</b>	<b>23 333 700</b>

**Výsledek hospodaření celkem.....124 993**

<b>Aktiva</b>	<b>Částka v Kč</b>
Dlouhodobý majetek.....	0
Pohledávky - dohadné účty aktivní (platby od uživatelů sociální služby Osobní asistence uhrazené v lednu 2022).....	155 718
Pokladna .....	34 679
Účty v bankách.....	9 965 124
Jiná aktiva celkem - nejsou.....	0
<b>Celkem.....</b>	<b>10 155 521</b>
<b>Pasiva</b>	<b>Částka v Kč</b>
Vlastní zdroje - výsledek hospodaření celkem.....	2 473 741
Krátkodobé závazky - dodavatelé (kancelářský nábytek - židle), mzdy, odvody na zdravotní a sociální pojistné, zálohová a srážková daň 2022.....	3 215 141
Krátkodobé závazky - závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu vrácení nevyčerpaných dotací (MHMP, MV).....	2 487 976
Jiná pasiva celkem - výdaje příštích období (účetní služby, telefonní poplatky, internet, energie, pojištění zaměstnanců proti úrazu 2022).....	131 795
Jiná pasiva celkem - výnosy příštích období, nevyčerpané finanční prostředky od uživatelů služby Osobní asistence, firemních dárců sociální služby Podpora samostatnosti a soukromých dárců Dobrovolnického programu.....	1 846 869
<b>Celkem.....</b>	<b>10 155 521</b>



---

# V. DĚKUJEME

---

- 1. Marku Holečkovi, oceňovanému horolezci, spisovateli a patronu Fosy, za benefiční přednášku a sdílený dokumentární film v kině Aero.**
- 2. Kinu Aero za zvýhodněný pronájem prostor pro benefiční přednášku.**
- 3. Obyvák the Event Room za zapůjčení prostor pro potřeby Fosy.**
- 4. Petru Chodurovi za pořízení fotografií patronů Lucie Hrozové a Marka Holečka.**
- 5. Monice Hánové za pořízení fotografií manželů Nikol a Karla Heřmánkových, patronů Fosy.**
- 6. Ovocnému Světozoru za dar v podobě občerstvení na setkání s uživateli služeb.**
- 7. Zaměstnavatelům uživatelů sociální služby Podporované zaměstnávání:**

AmRest s. r. o.

Ikea Česká republika, s. r. o.

Mgr. Grosamová Zuzana – soudní exekutorka

Komwag, podnik čistoty a údržby města, a.s.

Mamacoffee s.r.o.

Potten & Pannen - Staněk group, a.s.

Röhlig SUUS Logistics, s. r. o.

TITBIT, s.r.o.

YMCA Praha

ZŠ Poznávání Perunova

## **8. Dárcům finančních prostředků**

- Hlavní město Praha
- Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, ESF, program OPZ, projekt „Transformace systému péče o Pražany, kteří potřebují intenzivní podporu a byli umísťováni do zařízení mimo HMP, včetně posílení kapacit péče v hl. m. Praze“
- Městská část Praha 11
- Nadační fond Tesco
- Společnosti Acam Solution s.r.o., Pavlu Bortlíkovi za finanční dar 10 tis do služeb Podpory samostatnosti.
- Help Cup, z. s.
- Společnost pro podporu a rozvoj kina AERO, z. s.
- Agentura Realex s.r.o.
- Aures Holdings a.s.
- paní Šárka Syrová
- Nadace VIA - dárci z portálu Darujme.cz:
  - pan Jakub Znojemský
  - paní Marie Propílková
  - paní Dita Šebestová
  - paní Eliška Strnadová
  - paní Jolana Znojemská
  - pan Ondřej Černý
  - pan Šimon Novotný
  - pan Václav Sedláček

## 9. Dárcům věcí a služeb

- Společnosti CZC.cz s.r.o. za mobilní telefony.
- Československé obchodní bance, a.s. za IT vybavení.
- Paní Renatě Konvalinkové za poskytnutí slevy na ubytování pro uživatele a zaměstnance služby Podpora samostatnosti při nácviu dovedností "Týden samostatnosti".
- Společnosti Aures Holdings a.s. za aktivní pomoc při propagaci benefiční akce Fosy.
- Společnosti Bontonfilms a.s. za zapůjčení filmu Marka Holečka na benefiční akci Fosy v kině Aero.
- Společnosti Tygr tisk za dar dvou kusů roll-upu věnovaných na propagaci služeb Fosy.
- Společnosti Hero Clan za pomoc při zprostředkování dobrovolníků.
- Divadlu Bez zábradlí za volné vstupenky pro klienty osobní asistence.

---

# VI. VYJÁDŘENÍ DOZORČÍ RADY

---

"Dozorčí rada v činnosti a hospodaření společnosti Fosa, o. p. s., v roce 2022 neshledala závad."

---

# VII. VYJÁDŘENÍ AUDITORA

---

1. Dle výroku auditora uvedeného v dokumentu Zpráva auditora o ověření roční účetní závěrky k 31. 12. 2022 ze dne 18. 5. 2022: „ Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti Fosa, o. p. s., k 31. 12. 2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2022 v souladu s českými účetními předpisy."

2. Auditorem byl ověřen také soulad této výroční zprávy s účetní závěrkou za rok 2022. V dokumentu Zpráva auditora o ověření roční účetní závěrky k 31. 12. 2022 ze dne 18. 5. 2023 auditor uvádí: „Účetní jednotka dále předložila výroční zprávu, jejíž návaznost na údaje obsažené v této účetní závěrce jsem ověřil."

## Přílohy

1. Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky za období 2022 (její součástí je účetní závěrka za období 2022)

2. Zpráva auditora k výroční zprávě společnosti Fosa, o. p. s., za rok 2022

Vzhledem ke značnému rozsahu jsou oba dokumenty přiloženy pouze k elektronické verzi výroční zprávy.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



CZC.CZ



AURESHOLDINGS  
AAA AUTO | Mototechna | 1.autoDISKONT | DRIVERAMA



**Fosa, o.p.s.**

---

**Filipova 2013/3, Chodov, 148 00 Praha 4**

**ZPRÁVA AUDITORA  
o ověření roční účetní závěrky  
k 31.12.2022**



**Ing. Václav Černý, Ph.D.  
číslo dekretu Komory auditorů ČR: 1684  
Na Okruhu 387/17  
142 00 Praha 4**

---

**Praha, duben - květen 2023**

# Obsah

strana:

1.	Identifikace účetní jednotky .....	3
2.	Identifikace auditora .....	3
3.	Zpráva nezávislého auditora .....	4
3.1	Výrok auditora .....	4
3.2	Základ pro výrok .....	4
3.3	Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě .....	5
3.4	Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky .....	5
3.5	Odpovědnost auditora .....	5
4.	Účetní závěrka k 31.12.2022 .....	8
4.1	Rozvaha k 31.12.2022 .....	8
4.2	Výkaz zisků a ztráty k 31.12.2022 .....	8
4.3	Příloha k účetní závěrce k 31.12.2022 .....	9
5	Protokol o seznámení s výsledkem auditu .....	10

## **1. Identifikace účetní jednotky**

Název: Fosa, o.p.s.

Sídlo: Filipova 2013/3, Chodov, 148 00 Praha 4

Identifikační číslo: 247 24 017

Forma: Obecně prospěšná společnost

Spisová značka: O 745 vedená u Městského soudu v Praze

Statutární orgán: Bc. Jiří Rátinger, M.A.

## **2. Identifikace auditora**

Jméno: Ing. Václav Černý, Ph.D.

Sídlo: Praha 4, Na Okruhu 387/17, 142 00 Praha 4

Číslo oprávnění KAČR: 1684

Okamžik sestavení účetní závěrky: 8.3.2023

## ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření roční účetní závěrky sestavené k 31.12. 2022 Fosa, o.p.s.

### 3. Zpráva nezávislého auditora

Zaměstnancům a správní radě účetní jednotky Fosa, o.p.s.

#### 3.1 Výrok auditora

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Fosa, o.p.s., sestavené na základě českých účetních předpisů. Tato účetní závěrka je tvořena rozvahou, výkazem zisků a ztrát a přílohou k této účetní závěrce za rok končící 31.12.2022. Příloha obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti jsou v bodě 1 přílohy k účetní závěrce.

Účetní jednotka dále předložila výroční zprávu, jejíž návaznost na údaje obsažené v této účetní závěrce jsem ověřil.

**Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti Fosa, o.p.s. k 31.12.2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící dnem 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy.**

#### 3.2 Základ pro výrok

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na účetní jednotce Fosa, o.p.s. nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.



### **3.3 Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě**

“ Za ostatní informace odpovídá vedení společnosti. Ostatní informace, které jsem získal k datu zprávy auditora, zahrnují informace uvedené ve zprávě s výjimkou účetní závěrky a zprávy auditora k ní. Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevydávám žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či mými znalostmi o účetní jednotce získanými během auditu nebo zda se jinak nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Pokud na základě prací provedených na ostatních informacích, které mi byly poskytnuty před datem zprávy auditora, zjistím, že ostatní informace jsou významně (materiálně) nesprávné, jsem povinen zjištěné skutečnosti uvést v mé zprávě. V rámci uvedených postupů jsem v získaných ostatních informacích nic takového nezjistil,“

### **3.4 Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky**

Za sestavení účetní závěrky, podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, odpovídá statutární orgán účetní jednotky Fosa, o.p.s. Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky okolnosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy vedení společnosti plánuje zrušení nebo ukončení činnosti společnosti, resp. kdy nemá jinou možnost než tak učinit.

O uznání svoji odpovědnosti vydal statutární orgán společnosti písemné prohlášení, které předal auditorovi a které je součástí spisu auditora.

### **3.5 Odpovědnost auditora**

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená jistota je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalil případnou existující významnou



(materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné, pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být také tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárním orgánem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky trvat nepřetržitě. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry, týkající se schopnosti účetní jednotky trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní jednotka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí odpovědností je informovat statutární orgán a zaměstnance mimo jiné o plánovaném rozsahu, a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze, 18.05.2023



**Ing. Václav ČERNÝ, Ph.D.**  
Na Okruhu 387/17  
142 00 Praha 4  
**auditor, č. oprávnění KAČR 1684**



## **4. Účetní závěrka k 31.12.2022**

### **4.1 Rozvaha k 31.12.2022**

### **4.2 Výkaz zisků a ztráty k 31.12.2022**



# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2022

(v celých tisících Kč)

IČO
2 4 7 2 4 0 1 7

Název a sídlo účetní jednotky

Fosa o.p.s.

Filipova 2013

Praha 4

148 00

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)</b>	0	0
<b>A. I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)</b>	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
<b>A. II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)</b>	0	0
1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	0	0
5.	Pěstítkelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
<b>A. III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)</b>	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
<b>A. IV.</b>	<b>Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)</b>	0	0
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	0	0
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	0	0
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	6 306	10 154
<b>B. I.</b>	<b>Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)</b>	0	0
1.	Materiál na skladě	0	0
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
<b>B. II.</b>	<b>Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)</b>	170	155
1.	Odběratelé	0	0
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	0	0
5.	Ostatní pohledávky	42	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	128	155
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
<b>B. III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)</b>	<b>6 136</b>	<b>9 999</b>
1.	Peněžní prostředky v pokladně	17	34
2.	Ceniny	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	6 119	9 965
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
<b>B. IV.</b>	<b>Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Náklady příštích období	0	0
2.	Příjmy příštích období	0	0
	<b>AKTIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>6 306</b>	<b>10 154</b>



Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)</b>	2 347	2 472
<b>A. I.</b>	<b>Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)</b>	0	0
1.	Vlastní jmění	0	0
2.	Fondy	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
<b>A. II.</b>	<b>Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)</b>	2 347	2 472
1.	Účet výsledku hospodaření	0	125
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	38	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	2 309	2 347
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	3 959	7 682
<b>B. I.</b>	<b>Rezervy celkem (B.I.1.)</b>	0	0
1.	Rezervy	0	0
<b>B. II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)</b>	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
<b>B. III.</b>	<b>Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)</b>	2 823	5 703
1.	Dodavatelé	43	2
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	0	0
5.	Zaměstnanci	1 378	1 917
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	754	1 060
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	173	236
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	475	2 488
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0



Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	0	0
18.	Krátkodobé úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	0	0
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
<b>B. IV.</b>	<b>Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>1 136</b>	<b>1 979</b>
1.	Výdaje příštích období	123	132
2.	Výnosy příštích období	1 013	1 847
	<b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>6 306</b>	<b>10 154</b>

*OPVŠKUS*



Sestaveno dne: 8.3.2023	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Jiří Ratinger <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">         IČ: 247 21 017          Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4          Tel.: 271 910 016, 775 350 115       </div>
Předmět podnikání Poskytování sociálních služeb	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Kočka spol. s r.o.  tel.: 271910016 linka:

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni 31.12.2022

(v celých tisících Kč)

IČO
2 4 7 2 4 0 1 7

Název a sídlo účetní jednotky  
Fosa o.p.s.

Filipova 2013  
Praha 4  
148 00

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)</b>	1 922		1 922
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	483		483
2.	Prodané zboží	0		0
3.	Opravy a udržování	8		8
4.	Náklady na cestovné	40		40
5.	Náklady na reprezentaci	0		0
6.	Ostatní služby	1 391		1 391
<b>A.II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)</b>	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0		0
<b>A.III.</b>	<b>Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)</b>	21 284		21 284
10.	Mzdové náklady	16 025		16 025
11.	Zákonné sociální pojištění	5 194		5 194
12.	Ostatní sociální pojištění	65		65
13.	Zákonné sociální náklady	0		0
14.	Ostatní sociální náklady	0		0
<b>A.IV.</b>	<b>Daně a poplatky (A.IV.15.)</b>	0		0
15.	Daně a poplatky	0		0
<b>A.V.</b>	<b>Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)</b>	0		0
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	0		0
18.	Nákladové úroky	0		0
19.	Kursově ztráty	0		0
20.	Dary	0		0
21.	Manka a škody	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	0		0

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.VI.</b>	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)</b>	0		0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	0		0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
26.	Prodaný materiál	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0		0
<b>A.VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)</b>	2		2
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	2		2
<b>A.VIII.</b>	<b>Daň z příjmů (A.VIII.29.)</b>	0		0
29.	Daň z příjmů	0		0
<b>NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)</b>		<b>23 208</b>		<b>23 208</b>



Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>B.I.</b>	<b>Provozní dotace (B.I.1.)</b>	21 994		21 994
1.	Provozní dotace	21 994		21 994
<b>B.II.</b>	<b>Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)</b>	271		271
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	271		271
4.	Přijaté členské příspěvky	0		0
<b>B.III.</b>	<b>Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>	1 054		1 054
<b>B.IV.</b>	<b>Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)</b>	14		14
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
7.	Výnosové úroky	4		4
8.	Kursově zisky	0		0
9.	Zúčtování fondů	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	10		10
<b>B.V.</b>	<b>Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)</b>	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
<b>VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)</b>		<b>23 333</b>		<b>23 333</b>
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>125</b>		<b>125</b>
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	<b>125</b>		<b>125</b>




Sestaveno dne: 8.3.2023	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Jiří Rátinger IČ: 24724017 Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 Tel.: 271 910 016, 775 350 115
Předmět podnikání Poskytování sociálních služeb	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Kočka spol. s r.o. tel.: 271910016 linka:



### **4.3 Příloha k účetní závěrce k 31.12.2022**

# PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

podle § 30 vyhl. č. 504/2002 Sb.

## ÚDAJE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

**a) Název účetní jednotky: Fosa, o. p. s.**

Sídlo: Filipova 2013/3, Chodov, 148 00 Praha 4

IČO: 24724017

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Hlavní činnost: Začlenění lidí se znevýhodněním zejména v důsledku zdravotního postižení do společnosti.

Hospodářská činnost: Dle bodu E výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností.

Statutární orgán: Bc. Jiří Ratinger M. A., ředitel

Organizační složky s vlastní právní subjektivitou: nejsou

**b) Zakladatel (zřizovatel): Bc. Radek Kalfus**

**Mgr. Jana Adamčíková**

**Bc. Barbora Vonešová**

**Jana Plíšková, DiS.**

Vklady do vlastního jmění: nejsou

**c) Účetní období: 1. 1. 2022 – 31. 12. 2022**

**d) Použité obecné účetní zásady a metody:**

Příložená individuální účetní závěrka byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které nebyly založeny za účelem podnikání, ve znění pozdějších předpisů, ve znění platném pro rok 2022. (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví, které je zpracováno prostředky výpočetní techniky, použit SW SYSEL.

**- Majetek a závazky**

**a) Dlouhodobý nehmotný majetek**

není

**b) Dlouhodobý hmotný majetek**

Není

**c) Finanční majetek**

Krátkodobý finanční majetek tvoří Peněžní prostředky v pokladně a peněžní prostředky na účtech.

Majetkové cenné papíry k obchodování, Dluhové cenné papíry k obchodování, Ostatní cenné papíry a Peníze na cestě – účetní jednotka nemá.

**d) Zásoby**

nejsou

**e) Pohledávky**

Pohledávky s dobou splatnosti delší než 5 let činily – nejsou.

Provozní zálohy – nejsou

Ostatní pohledávky - nejsou

**f) Časové rozlišení aktiv**

Dohadné účty aktivní zahrnují platby uživatelů za služby – jejich výše je stanovena kvalifikovaným odhadem.

Náklady příštích období – nejsou.

Komplexní náklady příštích období – nejsou.

Příjmy příštích období – nejsou

**g) Dlouhodobé závazky**

nejsou

**h) Krátkodobé závazky**

Krátkodobé finanční výpomoci – nejsou.

Dodavatelé zahrnují především neuhrazené přijaté faktury do splatnosti ve výši 2 054,58 Kč

**i) Časové rozlišení pasiv**

Výdaje příštích období zahrnují především náklady na účetní služby, služby z nájmu, úrazové pojištění, telefonní poplatky a internet.

Dohadné účty pasivní – nejsou.

Výnosy příštích období zahrnují dary na následující účetní období a jsou účtovány do výnosů období, do kterého věcně a časově přísluší.

## - Výnosy

Rozpis tržeb účetní jednotky z prodeje zboží, výrobků a služeb z běžné činnosti (v tis. Kč):

Platby uživatelů za služby	798
Supervize	2
Kurzy a stáže	255

Ve výnosech dále společnost eviduje dotace na provozní účely přijaté ze státního a místních rozpočtů ve výši 21 994 tis. Kč v roce 2022 (v roce 2021 20 346 tis. Kč).

## - Osobní náklady

Rozpis osobních nákladů (v tis. Kč):

	2022		2021	
	Celkový počet zaměstnanců	Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů	Celkový počet zaměstnanců	Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů
Průměrný počet zaměstnanců	25	1	23	1
Mzdy	16 025		15 440	
Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	5 194		4 984	
Ostatní	65		62	
Osobní náklady celkem	21 284		20 486	

## - Stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

ÚJ nemá majetek.

## - Přepočítání údajů v cizích měnách na českou měnu

Pro přepočítání cizích měn je používán aktuální kurz ČNB, pouze u vkladů a výběrů v hotovosti je používán kurz Komerční banky.



- **Stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků podle zákona**

Majetek a závazky jsou oceňovány k okamžiku uskutečnění účetního případu způsoby podle § 25 zákona o účetnictví. Ke konci rozvahového dne jsou majetek a závazky oceňovány podle § 27 zákona o účetnictví.

- Hmotný majetek kromě zásob – pořizovací cena
- Zásoby – pořizovací cena (zásoby vytvořené vlastní činností nejsou)
- Peněžní prostředky a ceniny – jmenovitá hodnota
- Podíly a cenné papíry – pořizovací cena
- Pohledávky při vzniku – jmenovitá hodnota (pohledávky nabyté za úplatu nebo vkladem nejsou)
- Nehmotný majetek – pořizovací cena (nehmotný majetek vytvořený vlastní činností není)
- Majetek v případech bezúplatného nabytí (s výjimkou peněz a cenin) – reprodukční pořizovací cena

**a) Použitý oceňovací model a technika při ocenění majetku reálnou hodnotou**

Účetní jednotka nemá majetek určený k ocenění reálnou hodnotou.

**b) Položky nákladů a výnosů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem:**

Nejsou

**c) Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením:**

Nejsou

**d) Dlouhodobý majetek**

K 31. 12. 2022 ÚJ nemá žádný hmotný ani nehmotný majetek.

V roce 2022 účetní jednotka nezískala bezúplatně dlouhodobý hmotný majetek.

**Dlouhodobý finanční majetek (v tis. Kč)**

Není

- **Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky:**

Odměna činila za povinný audit účetní závěrky roku 2021: 12 500 Kč

Celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby: 0 Kč

Účetní jednotka dále neměla jinou ověřovací službu, kromě povinného auditu.

**e) Název jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jedná jejím jménem a na její účet drží podíl:**

Nejsou

**f) Přehled splatných dluhů pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti:**

Nejsou

**g) Cenné papíry, podíly, jejich počet a rozsah práv, která zakládají:**

Nejsou

**h) Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let, jakož i dluhů účetní jednotky, krytých zárukou danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky, a to odděleně podle jednotlivých věřitelů:**

Nejsou

**i) Finanční dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze:**

Nejsou

**j) Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů:**

- výsledek hospodaření za hlavní činnost: 124 993 Kč

- výsledek hospodaření za hospodářskou činnost: 0 Kč

- základ daně z příjmů: 0 Kč

- daň: 0 Kč

**k) průměrný přepočtený počet zaměstnanců celkem:**

**25**

Z toho: - ZTP: 0

- ZTP/P: 1

Mzdové náklady: 16 025 489 Kč

Ostatní osobní náklady: 5 194 096 Kč

Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou:

1

Petra Cihelková – ředitelka

Den zániku funkce: 12. 8. 2022

Jiří Ratinger – ředitel

Den vzniku funkce: 12. 8. 2022

**l) Výše odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou z titulu jejich funkce, výše vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů:**

Petra Cihelková – ředitelka 7 000 Kč Období: 1. 1. – 31. 7. 2022

Jiří Ratinger – ředitel 5 000 Kč Období: 1. 8. – 31. 12. 2022

**m) Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:**

Nejsou

**n) Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedených v písmenu l):**

Nejsou

**o) Základ daně, způsob jeho zjištění, daňové úlevy, způsob použití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění na jednotlivá zdaňovací období:**

Základ daně: 124 993 Kč

Snížení základu daně: 124 993 Kč (částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17a zákona) dále snížit základ daně)

Daňová úspora ve výši 23 750 Kč bude využita ke krytí nákladů na hlavní činnost.

Zdaňovací období roku 2021:

Základ daně: 38 394 Kč

Snížení základu daně: 38 394 Kč (částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17a zákona) dále snížit základ daně)

Daňová úspora ve výši 7 220 Kč byla využita ke krytí nákladů na hlavní činnost.



**p) Významné položky rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty:**

- Přijaté dotace na provoz:

MHMP grant	8 428 812,00 Kč
Provozní dotace MHMP	11 944 462,98 Kč
Dotace měst, obce	35 000,00 Kč
ESF dotace	1 585 933,35 Kč
  
- Přijaté dotace na pořízení dlouhodobého nehmotného nebo hmotného majetku:  
Nejsou
- Úvěry a jejich zajištění: Nejsou

**q) Přehled o významných přijatých a poskytnutých darech:**

Přijaté příspěvky (dary)	271 272,35 Kč
Z toho:	
Nadační fond Tesco	50 000,00 Kč
CZC.cz – mobilní telefony	65 370,00 Kč
Vladimír Patera	25 000,00 Kč
Renata Konvalinková – ubytování	14 000,00 Kč
Agentura REALEX s.r.o.	2 000,00 Kč
Acam Solution s.r.o.	10 000,00 Kč
Společnost pro podporu a rozvoj kina AERO s.r.o.	35 155,00 Kč
PhDr. Miroslav Vymyslický	18 000,00 Kč
ČSOB a.s. – PC, NTB, monitory	19 501,00 Kč
Help Cup, z. s.	3 805,00 Kč
Šárka Syrová	6 000,00 Kč
Ostatní dárci	22 441,35 Kč



**r) Přehled o veřejných sbírkách (účel a výše vybrané částky)**

Nejsou

**s) Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:**

Převod na účet Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

**t) Významné události po datu účetní závěrky:**

Nenastaly

Sestaveno dne: 8. 3. 2023



Fosa, o. p. s. ©  
IČ: 247 24 017  
Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4  
Tel.: 271 910 016, 775 350 115

.....  
podpis statutárního orgánu

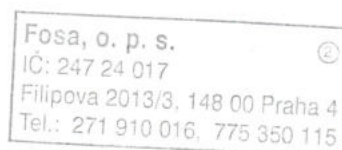
## 5 Protokol o seznámení s výsledkem auditu

Dnešního dne, 18.05.2023 jsem byl auditorem panem Ing. Václavem Černým, Ph.D. seznámen s výsledkem a průběhem auditu roční účetní závěrky, provedeného u mnou zastupované účetní jednotky. Zároveň potvrzuji předání a převzetí tří výtisků standardní auditorské zprávy.

Za objednavatele:

Praha, 18.05.2023

Bc. Jiří Ratinger, M.A.



Předal:

Ing. Václav Černý, Ph.D.  
Auditor, č. oprávnění KAČR 1684



Praha, 18.05.2023