

# FOSA

o.p.s.



VÝROČNÍ ZPRÁVA

2018

## I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název:	Fosa, o. p. s.
Sídlo:	Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 - Chodov
IČ:	24724017
DIČ:	CZ 24724017
Čísla bankovních účtů:	239870622/0300 (ČSOB) 1017753927/6100 (Equa bank)

**Zápis do rejstříku obecně prospěšných společností:** Městský soud v Praze, v oddílu O, vložce č. 745, dne 16. 8. 2010

**Změny ve složení správní rady:** Nebyly.

**Adresa pracoviště:** Filipova 2013/3, 148 00 Praha 4 - Chodov

**Telefony:** 271 910 016, 775 350 115

**E-mail:** fosaops@fosaops.org

**Webová prezentace:** www.fosaops.org

**Členství v organizacích:** Česká rada sociálních služeb

**Historie společnosti:**

Společnost Fosa vznikla v roce 2010 se záměrem zajistit udržitelnost a stabilitu veřejně prospěšných služeb poskytovaných původně občanskými sdruženími FORMIKA, o. s., a Podpora samostatnosti Osa, a to vzájemným obohacením vypěstovanou kulturou, respektovanými hodnotami, získanými zkušenostmi a dobrou praxí. Obě předchozí sdružení působila v oblasti sociálních služeb pro lidi se zdravotním (zejména s mentálním) postižením od roku 2003.

**Společnost Fosa se zavázala respektovat níže uvedené hodnoty a řídit se jimi ve své činnosti:**

- respekt k druhým: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci jednají s druhými lidmi s úctou, dbají na to, aby svým chováním nesnižovali jejich důstojnost,
- otevřenost v jednání: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci otevřeně vyjadřují své potřeby a přání, hovoří o obtížích, s nimiž se při své činnosti setkávají, sdílejí své pracovní úspěchy a zároveň k tomu povzbuzují ostatní,
- profesionalita se zdravým rozumem: členové orgánů, zaměstnanci a dobrovolní pracovníci kriticky hodnotí a revidují pravidla, jimiž se společnost Fosa řídí, používají je s vědomím jejich smyslu a účelu,
- orientace na potřeby uživatelů služeb: činnost přednostně vyplývá z potřeb uživatelů služeb, nikoliv z módních trendů nebo fundraisingových příležitostí, na tyto potřeby pružně reaguje,
- podpora tvořivosti: společnost Fosa vítá podněty členů orgánů, zaměstnanců, dobrovolných pracovníků a uživatelů služeb k rozvoji kvality a kapacity poskytovaných služeb a dále k rozšíření jejich spektra, podporuje je a usiluje o jejich realizaci.

## II. PERSONÁLNÍ STRUKTURA

<b>Ředitel:</b>	Petra Vitáková	<b>Správní rada:</b>	Barbora Vonešová
<b>Dozorní rada:</b>	Markéta Hronová Hedvika Hrušková Marek Svoboda		Romana Točíková Veronika Buriánová Filip Novák
<b>Poradní sbor:</b>	neměl žádné členy		Dita Vojřová

## III. ČINNOST

### 1. Podporované zaměstnávání

(sociální rehabilitace, registrační číslo 9301232)

Služba je určena lidem ve věku 18 - 65 let žijícím na území hl. m. Prahy, kteří nemohou získat nebo si udržet vhodné a stabilní pracovní uplatnění na otevřeném trhu práce z důvodu snížené úrovně dovedností k tomu potřebných.

**Cíle služby:**

- Uživatel služby získá vhodné a stabilní pracovní uplatnění na otevřeném (nechráněném) trhu práce, to znamená na základě pracovního vztahu, na dobu delší než 1 rok, za odpovídající mzdu, mezi lidmi bez postižení, vyhovující jeho předpokladům a představám.
- Uživatel služby si toto pracovní uplatnění udrží alespoň 1 rok od data ukončení poskytování služby.
- Uživatel služby si zvýší úroveň dovedností potřebných k získání a udržení si vhodného pracovního uplatnění na otevřeném trhu práce.

Kapacita služby k 31. 12. 2018 byla 49 míst.

### Výsledky služby:

Počet osob, kterým byla služba poskytnuta (včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství)	76
Počet osob, kterým byla služba poskytována na základě písemné smlouvy	58
Počet osob, které ukončily čerpání služby	35
Počet osob, které ukončily čerpání služby a zároveň takové místo získaly (podíl z počtu osob, které ukončily čerpání služby)	24 (69%)
Počet osob, které ukončily čerpání služby a zároveň si v důsledku poskytování služby zvýšily dovednosti potřebné k vyhledání, získání a udržení vhodného pracovního uplatnění na otevřeném trhu práce (podíl z počtu osob, které ukončily čerpání služby)	35 (100%)
Počet osob, které získaly vhodné pracovní místo, ale pro jeho udržení potřebují podporu i v následujícím roce	7
Počet osob, které si pracovní místo udržely alespoň 1 rok od data ukončení poskytování služby	16 (84%)

## 2. Podpora samostatnosti

(sociální rehabilitace, registrační číslo 8061430)

Služba je určena lidem s mentálním postižením ve věku od 18 let žijícím na území hl. m. Prahy, kteří nemohou žít způsobem života běžným pro jejich vrstevníky bez mentálního postižení, protože k tomu nemají potřebné dovednosti. Služba je poskytována také lidem s mentálním postižením v kombinaci s jiným typem postižení.

### Cíle služby:

1. Uživatel služby žije způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení. To znamená, že:

- pečuje o svoji osobu v oblasti stravování, oblékání a svlékání, pohybu a osobní hygieny
- pečuje o své zdraví a o svou bezpečnost
- cestuje v místě bydliště a jeho okolí
- hospodaří s penězi
- má kde bydlet
- vede svoji domácnost a udržuje ji v pořádku a čistotě
- navazuje, udržuje a rozvíjí vztahy s blízkými osobami
- má kontakty s širším společenským prostředím
- vzdělává se podle svých potřeb a přání
- je užitečný pro ostatní
- tráví svůj volný čas podle vlastních zájmů a přání,
- vyřizuje si osobní záležitosti u lékaře, na úřadech, v institucích

2. Uživatel služby získá nebo prohloubí své dovednosti k tomu potřebné.

Kapacita služby k 31.12.2018 byla 30 míst.

### Výsledky služby:

Počet osob, kterým byla služba poskytnuta (včetně těch, jimž bylo poskytnuto pouze sociální poradenství)	44
Počet osob, kterým byla služba poskytována na základě písemné smlouvy	39
Počet osob, které ukončily čerpání služby	10
Počet naplněných osobních cílů uživatelů služby v oblasti způsobu života běžného pro jejich vrstevníky bez mentálního postižení (podíl ze všech osobních cílů dojednaných v této oblasti)	65 (68%)
Počet naplněných osobních cílů uživatelů služby v oblasti zvýšení úrovně dovedností potřebných k běžnému životu (podíl ze všech osobních cílů dojednaných v této oblasti)	277 (74%)

## 3. Osobní asistence

(osobní asistence, registrační číslo 9768600)

Služba je určena lidem s mentálním nebo jiným zdravotním postižením ve věku od 15 let a seniorům ve věku od 65 let žijícím na území hl. m. Prahy, kteří bez dlouhodobé a pravidelné osobní pomoci druhého člověka nemohou žít způsobem života běžným pro jejich vrstevníky, protože k tomu nemají potřebné schopnosti, a zároveň není možné, aby jim tuto pomoc poskytovali lidé z jejich okolí.

### Cíle služby:

1. Uživatel služby žije způsobem života běžným pro jeho vrstevníky bez mentálního postižení. To znamená, že:

- pečuje o svoji osobu v oblasti stravování, oblékání a svlékání, pohybu a osobní hygieny
- pečuje o své zdraví
- cestuje v místě bydliště a jeho okolí
- hospodaří s penězi
- má kde bydlet
- vede svoji domácnost a udržuje ji v pořádku a čistotě
- navazuje, udržuje a rozvíjí vztahy s blízkými osobami
- má kontakty s širším společenským prostředím
- vzdělává se podle svých potřeb a přání
- je užitečný pro ostatní,
- tráví svůj volný čas podle vlastních zájmů a přání
- vyřizuje si osobní záležitosti u lékaře, na úřadech, v institucích

## 4. Dobrovolnický program společnosti Fosa

### Program je určen:

- dospělým lidem s mentálním postižením - uživatelům sociálních služeb provozovaných společností Fosa
- dospělým lidem s mentálním postižením - uživatelům sociálních služeb provozovaných jinými organizacemi
- dospělým lidem s mentálním postižením v programu Setkávání - dobrovolníci jim pomáhají při setkávání s dalšími lidmi

### Cíle programu:

- Pomoci lidem s mentálním postižením získat neformální podporu v jejich úsilí žít způsobem života, jakým mohou žít ostatní lidé jejich věku bez postižení.
- Uspořít finanční prostředky určené na provoz sociálních služeb.
- Zprostředkovat cenné životní zkušenosti zájemcům o dobrovolnictví – dobrovolníci získají potřebné znalosti a dovednosti pro budoucí zaměstnání v sociální oblasti (v naší nebo i jiné organizaci), osobní rozvoj a přístup k lidem se znevýhodněním ve společnosti, který mohou uplatnit ve své současné nebo budoucí profesi i životě.

### Výsledky programu:

Celkový počet dobrovolníků	76
Celkový počet hodin dobrovolnické služby	1 182
Počet dobrovolníků působících v sociálních službách společnosti Fosa	9
Počet hodin dobrovolnické činnosti v sociálních službách společnosti Fosa	306
Počet dobrovolníků působících u jiných poskytovatelů sociálních služeb	15
Počet hodin dobrovolnické služby vykonané u jiných poskytovatelů sociálních služeb	565
Počet dobrovolníků působících v programu Setkávání	5
Počet hodin dobrovolnické služby v programu Setkávání	311

## 5. Vzdělávací program společnosti Fosa

Vzdělávací program nabízel 8 kurzů akreditovaných Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky a 1 neakreditovaný. Nově byly akreditovány 2 kurzy Podpora samostatnosti - zvyšování dovedností uživatelů sociálních služeb potřebných pro běžný život a Vyladěná asistence - cesta k nezbytné podpoře se zapojením klienta.

Realizace 1 běhu kurzu Jak podporovat klienta sociální služby v získávání pracovního místa, kurzu se zúčastnilo celkem 14 osob.

Realizace 2 běhů akreditovaného kurzu Empowerment, kurzu se zúčastnilo celkem 23 osob.

Realizace 3 běhů akreditovaného kurzu Sexualita a vztahy lidí s postižením 1, kurzu se zúčastnilo celkem 37 osob.

Realizace 2 běhů akreditovaného kurzu Sexualita a vztahy lidí s postižením 2, kurzu se zúčastnilo celkem 16 osob.

Realizace 3 běhů kurzu na míru Správně asistovat - skutečně pomáhat, kurzu se zúčastnilo celkem 38 osob.

Příprava a realizace jednodenní stáže v sociální službě Podporované zaměstnávání pro 2 pracovníky organizace Ledovec, z. s.

Příprava a realizace dvoudenní stáže v sociálních službách Podporované zaměstnávání a Podpora samostatnosti pro pracovníci organizace Ledovec, z. s.

Konzultace ke koncepci a k registraci sociální služby pro seniory Farní charita Stodůlky.

Supervize pro Klub vozíčkářů Petýrkova.

Supervize pro Sdružení na pomoc dětem s handicapem, z. ú.

Audit sociální služby osobní asistence společnosti Jistoty domova, z. ú.

## 6. Doplnková hospodářská činnost

Nebyla.

## 7. Jiná odborná činnost

Zodpovídání dotazů z oblasti zaměstnávání lidí se zdravotním postižením prostřednictvím internetové poradny občanského sdružení InternetPoradna.

Aktivní účast v pracovní skupině pro osoby se zdravotním postižením v rámci komunitního plánování sociálních služeb Městské části Praha 10 a 11.

Práce v Komisi pro sociální oblast městské části Praha 11.

Připomínkování Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy pro období 2019 - 2021.

Odborný seminář pro poradce pro osoby se zdravotním postižením na pražské pobočce Úřadu práce České republiky.

Aktivní účast na setkáních uchazečů o zaměstnání na pobočkách Úřadu práce České republiky v Praze 2, 3 a 10.

Spolupráce se společností Apropo Jičín, o. p. s. na vytvoření příručky dobré praxe v projektu Zvyšování kvality ke spokojené rodině dítěte s těžkým postižením.

Spolupráce se společností Člověk v tísni o. p. s. při pořádání festivalu Jeden svět.

## IV. HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

### Výkaz zisku a ztráty

	Částka v Kč
<b>Náklady</b>	
<b>1. Náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb</b>	
Spotřeba materiálu - kancelářské potřeby, vybavení, materiál pro úklid, hygienu, opravy a údržbu, potraviny	257 118
Opravy a udržování	3 700
Cestovné - cestovní náhrady pro zaměstnance v přímé práci s uživateli sociálních služeb, ubytování, strava a jízdné pro dobrovolníky působící ve službě Podpora samostatnosti, ubytování pro uživatele služby Podpora samostatnosti	57 461
Ostatní služby - nájemné, energie, poštovné, telefony, internet, grafika a tisk propagačních materiálů, účetní služby a audity, inzerce, vzdělávání a supervize zaměstnanců, pojištění majetku, pojištění sociálních služeb, pojištění dobrovolníků, software a licence, čištění koberců, potravinářské průkazy, akreditace tří kurzů, kategorizace pracovních pozic včetně dohledu na pracovišti	990 771
Mzdové náklady	9 116 559
Zákonné sociální pojištění zaměstnanců - sociální a zdravotní pojištění, pojištění zaměstnanců proti úrazu	3 002 058
Ostatní náklady - bankovní poplatky, zaokrouhlovací rozdíly	5 596
Členské příspěvky - Česká rada sociálních služeb	500
<b>Celkem</b>	<b>13 433 762</b>
<b>2. Náklady vynaložené pro plnění doplňkové hospodářské činnosti</b>	
---	
<b>3. Náklady vynaložené na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti</b>	
Potraviny	1 179
Náklady na odměnu statutárnímu orgánu včetně zákonných odvodů na zdravotní a sociální pojištění	13 080
Náklady na odměny členům správní rady a členům dozorčí rady	0
Ostatní služby - nejsou	0
<b>Celkem</b>	<b>13 448 021</b>
<b>Výnosy</b>	
<b>1. Výnosy z obecně prospěšných služeb</b>	
Tržby z prodeje služeb - vzdělávací kurzy, odborné konzultace, audity, supervize, stáže, platby uživatelů služby Osobní asistence	915 247
Dary fyzických osob, firem a nadací	328 349
Dotace a granty	12 437 266
Úroky	3 533
Ostatní výnosy - zpracování příspěvku do příručky dobré praxe	24 000
<b>Celkem</b>	<b>13 708 395</b>
<b>2. Výnosy z doplňkové hospodářské činnosti</b>	
---	0
<b>3. Výnosy z vlastní činnosti obecně prospěšné společnosti</b>	
---	0
<b>Celkem</b>	<b>13 708 395</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>260 374</b>
<b>Rozvaha - Aktiva</b>	Částka v Kč
Dlouhodobý majetek	0
Pohledávky - dohadné účty aktivní (platby od uživatelů služby Osobní asistence za rok 2018 uhrazené v lednu 2019)	67 610
Pokladna	3 184
Účty v bankách	5 842 850
Jiná aktiva celkem - nejsou	0
<b>Celkem</b>	<b>5 913 644</b>
<b>Rozvaha - Pasiva</b>	Částka v Kč
Vlastní zdroje - výsledek hospodaření celkem	1 983 842
Krátkodobé závazky - dohadné účty pasivní (účetní služby, telefonní poplatky, internet, energie za prosinec 2018)	85 605
Krátkodobé závazky - mzdy, odvody na zdravotní a sociální pojištění, zálohová a srážková daň, pojištění zaměstnanců	1 707 507
Krátkodobé závazky - závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu vrácení nevyčerpané dotace (MHMP)	1 719 263
Jiná pasiva celkem - výnosy příštích období, nevyčerpané finanční prostředky od uživatelů služby Osobní asistence, firemního dárce a objednatele kurzu na míru	417 426
<b>Celkem</b>	<b>5 913 644</b>

## V. DĚKUJEME

1. Dobrovolníkům společnosti Fosa
2. Paní Heleně Hladíkové za realizaci tréninkových pohovorů pro uživatele služby Podporované zaměstnávání
3. Markétě Moláčkové a Michalovi Michaljecovi za účast v turnaji v plážovém volejbalu smíšených dvojic na podporu poskytovatelů sociálních služeb Beach Help Cup, v němž pro Fosu získali 2. místo
4. Zaměstnavatelům uživatelů sociální služby Podporované zaměstnávání:

Etincelle, o. s.	JOKA - AUDIT s. r. o.
ACTIVA spol. s. r. o.	Le Caveau Broz & Feuerstein s. r. o.
AmRest s. r. o.	Mateřská škola U Sluncové, Praha 8
Arcidiecézní charita Praha	MIA - PARTNERS, s. r. o.
AVES Utility s. r. o.	Muzeum hlavního města Prahy
Bartoň a Partner s. r. o.	ORTOGONAL s. r. o.
ČSAD Praha holding a. s.	Polovina nebe, o. p. s.
Diakonická akademie s. r. o.	Pro - OKO z. s.
Dismas, o. p. s.	Sicily s. r. o.
Zavolejsikuryra.cz a. s.	Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v České republice, z. s.
Enttiva s. r. o.	Základní škola Bítovská, Praha 4
Globus ČR, k. s.	

### 5. Dárcům finančních prostředků

Hlavní město Praha	Městská část Praha 13
Ministerstvo vnitra České republiky	Městská část Praha 14
Městská část Praha 1	KODYS, spol. s r. o.
Městská část Praha 3	Nadace České spořitelny
Městská část Praha 4	OTOL, s. r. o.
Městská část Praha 5	EMERGE, a. s.
Městská část Praha 6	Léčebné lázně Bohdaneč a. s.
Městská část Praha 10	Lázně Teplice nad Bečvou, a. s.
Městská část Praha 11	paní Karolína Horešovská
Městská část Praha 12	paní Šárka Syrová

### 6. Dárcům věcí a služeb

Hájek a Boušová, spol. s r. o., za občerstvení pro dobrovolníky společnosti Fosa  
Smart ID s. r. o. za celodenní pronájem prostor pro plánování činnosti  
OTOL, s. r. o., za obědy a večere pro uživatele, pracovníky a dobrovolníky služby Podpora samostatnosti  
Pomáháme Poezií  
Fotografové: Petr Vinař, Martin Šandera, Lenka Heroutová, Mirek Czernek

## VI. VYJÁDŘENÍ DOZORČÍ RADY

„Dozorčí rada v činnosti a hospodaření společnosti Fosa, o. p. s., v roce 2018 neshledala závad.“

## VII. VYJÁDŘENÍ AUDITORA

1. Dle výroku auditora uvedeného v dokumentu Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky 2018 obecně prospěšné společnosti Fosa, o. p. s., ze dne 25. 4. 2019 „účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti k 31. 12. 2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící 31. 12. 2018 v souladu s českými účetními předpisy“.
2. Auditorem byl ověřen také soulad této výroční zprávy s účetní závěrkou za období 2018. Dle vyjádření auditora v dokumentu Zpráva auditora k výroční zprávě účetní jednotky Fosa, o. p. s. ze dne 25. 4. 2019 „ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy“.

### Přílohy:

1. Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky za období 2018 (její součástí je účetní závěrka za období 2018)
  2. Zpráva auditora k výroční zprávě společnosti Fosa, o. p. s., za rok 2018
- Vzhledem ke značnému rozsahu jsou oba dokumenty přiloženy pouze k elektronické verzi výroční zprávy.



Městská  
část  
Praha 10



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY



Tento projekt byl pořádán ve spolupráci s městskou částí Praha 11  
Realizace tohoto projektu byla podpořena městskou částí Praha 4  
Tento projekt byl podpořen městskou částí Praha 6  
Projekt byl spolufinancován městskou částí Praha 3  
Projekt byl finančně podpořen z dotace městské části Praha 5  
Tento projekt byl uskutečněn za podpory městské části Praha 1  
fotografie: Mirek Czernek a Petr Vinař



**ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO**

**AUDITORA**

**o ověření účetní závěrky**

**obecně prospěšné společnosti**

**Fosa, o.p.s.**

**se sídlem Filipova 2013/3, Chodov, 148 00 Praha 4  
IČ:24724017**

**za účetní období od 01.01.2018 - 31.12.2018.**

Přílohy: Rozvaha  
Výkaz zisku a ztrát  
Příloha k účetní závěrce

Praha 5 Zličín dne 25.4.2019

Lačnovská 377/8  
155 21 Praha 5 – Zličín  
Fax : 257 952 310

Mobil: 602 360 426  
Tel. : 257 950 609  
Účet KB č.ú. 195800410297/0100

IČO: 44350325  
DIČ: CZ6404192366  
Email: meierl@meierl.cz

# **ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA**

**Příjemce: zřizovatel obecně prospěšné společnosti Fosa, o.p.s., se sídlem Filipova 2013/3, Chodov, 148 00 Praha 4**

## **Výrok auditora**

*Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti **Fosa, o.p.s.**, („obecně prospěšná společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2018**, výkazu zisku a ztráty za rok končící **31.12.2018**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o obecně prospěšné společnosti jsou uvedeny příloze této účetní závěrky.*

**Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící 31.12.2018 v souladu s českými účetními předpisy.**

## **Základ pro výrok**

*Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na obecně prospěšné společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.*

## **Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě**

*Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán obecně prospěšné společnosti.*

*Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.*



Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o obecně prospěšné společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

### **Odpovědnost statutárního orgánu obecně prospěšné společnosti za účetní závěrku**

Statutární orgán obecně prospěšné společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán obecně prospěšné společnosti povinen posoudit, zda je obecně prospěšná společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení obecně prospěšné společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárního orgánu.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem obecně prospěšné společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s



ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán obecně prospěšné společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost obecně prospěšné společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti obecně prospěšné společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že obecně prospěšná společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Praha 5 Zličín dne 25.4.2019

Ověření provedl auditor **Ing. František MEIERL**, Lačnovská 377/8, 155 21 Praha 5 Zličín, zapsaný v seznamu auditorů vedeném Komorou auditorů ČR pod ev. č. 1160.

Ing. František MEIERL  
auditor ev. č. 1160



# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČO
2 4 7 2 4 0 1 7

Název a sídlo účetní jednotky  
Fosa o.p.s.

Filipova 2013  
Praha 4  
148 00

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	0	0
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	0	0
1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	0	0
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0



Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
<b>A. IV.</b>	<b>Oprávký k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)</b>	0	0
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávký k softwaru	0	0
3.	Oprávký k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávký ke stavbám	0	0
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	0	0
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	4 433	5 913
<b>B. I.</b>	<b>Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)</b>	0	0
1.	Materiál na skladě	0	0
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
<b>B. II.</b>	<b>Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)</b>	92	67
1.	Odběratelé	0	0
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	0	0
5.	Ostatní pohledávky	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0



Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	92	67
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
<b>B. III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)</b>	<b>4 341</b>	<b>5 846</b>
1.	Peněžní prostředky v pokladně	2	3
2.	Ceniny	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	4 339	5 843
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
<b>B. IV.</b>	<b>Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Náklady příštích období	0	0
2.	Příjmy příštích období	0	0
	<b>AKTIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>4 433</b>	<b>5 913</b>

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)</b>	<b>1 723</b>	<b>1 983</b>
<b>A. I.</b>	<b>Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Vlastní jmění	0	0
2.	Fondy	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
<b>A. II.</b>	<b>Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)</b>	<b>1 723</b>	<b>1 983</b>
1.	Účet výsledku hospodaření	0	260
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	300	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	1 423	1 723
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>2 710</b>	<b>3 930</b>
<b>B. I.</b>	<b>Rezervy celkem (B.I.1.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Rezervy	0	0
<b>B. II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
<b>B. III.</b>	<b>Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)</b>	<b>2 590</b>	<b>3 513</b>
1.	Dodavatelé	0	0
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	0	0
5.	Zaměstnanci	808	979
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	470	554
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	140	175
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	1 061	1 719
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0



Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	0	0
18.	Krátkodobé úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	111	86
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
<b>B. IV.</b>	<b>Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>120</b>	<b>417</b>
1.	Výdaje příštích období	0	0
2.	Výnosy příštích období	120	417
	<b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>4 433</b>	<b>5 913</b>

Sestaveno dne: 1.3.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková
Předmět podnikání Poskytování sociálních služeb	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková
	tel.: 271910016 linka:

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČO
2 4 7 2 4 0 1 7

Název a sídlo účetní jednotky  
Fosa o.p.s.

Filipova 2013  
Praha 4  
148 00

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)</b>	1 310		1 310
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	258		258
2.	Prodané zboží	0		0
3.	Opravy a udržování	4		4
4.	Náklady na cestovné	57		57
5.	Náklady na reprezentaci	0		0
6.	Ostatní služby	991		991
<b>A.II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)</b>	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0		0
<b>A.III.</b>	<b>Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)</b>	12 133		12 133
10.	Mzdové náklady	9 129		9 129
11.	Zákonné sociální pojištění	2 967		2 967
12.	Ostatní sociální pojištění	37		37
13.	Zákonné sociální náklady	0		0
14.	Ostatní sociální náklady	0		0
<b>A.IV.</b>	<b>Daně a poplatky (A.IV.15.)</b>	0		0
15.	Daně a poplatky	0		0
<b>A.V.</b>	<b>Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)</b>	5		5
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	0		0
18.	Nákladové úroky	0		0
19.	Kursově ztráty	0		0
20.	Dary	0		0
21.	Manka a škody	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	5		5



Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	0		0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	0		0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
26.	Prodaný materiál	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0		0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	0		0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	0		0
29.	Daň z příjmů	0		0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	13 448		13 448

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	12 437		12 437
1.	Provozní dotace	12 437		12 437
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	328		328
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	328		328
4.	Přijaté členské příspěvky	0		0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	915		915
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	28		28
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
7.	Výnosové úroky	4		4
8.	Kursově zisky	0		0
9.	Zúčtování fondů	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	24		24
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
	<b>VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)</b>	<b>13 708</b>		<b>13 708</b>
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	260		260
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	260		260

Sestaveno dne: 1.3.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková
Předmět podnikání poskytování sociálních služeb	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Petra Vitáková tel.:271910016 linka:

## PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

podle § 30 vyhl. Č. 504/2002 Sb.

### ÚDAJE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

**a) Název účetní jednotky: Fosa, o.p.s.**

Sídlo: Filipova 2013/3, Chodov, 148 00 Praha 4

IČO: 24724017

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Hlavní činnost: Začlenění lidí se znevýhodněním zejména v důsledku zdravotního postižení do společnosti.

Hospodářská činnost: Dle bodu E výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností.

Statutární orgán: Mgr. Petra Vitáková - ředitelka

Organizační složky s vlastní právní subjektivitou: nejsou

**b) Zakladatel (zřizovatel): Bc. Radek Kalfus**

**Mgr. Jana Adamčíková**

**Bc. Barbora Vonešová**

**Jana Plíšková, DiS.**

Vklady do vlastního jmění: nejsou

**c) Účetní období: 1. 1. 2018 – 31. 12. 2018**

**d) Použité obecné účetní zásady a metody:**

Příložená individuální účetní závěrka byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které nebyly založeny za účelem podnikání, ve znění pozdějších předpisů, ve znění platném pro rok 2018. (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

**- Majetek a závazky**

**a) Dlouhodobý nehmotný majetek**

není

**b) Dlouhodobý hmotný majetek**

není

**c) Finanční majetek**

Krátkodobý finanční majetek tvoří Peněžní prostředky v pokladně a peněžní prostředky na účtech.



Majetkové cenné papíry k obchodování, Dluhové cenné papíry k obchodování, Ostatní cenné papíry a Peníze na cestě – účetní jednotka nemá.

**d) Zásoby**

nejsou

**e) Pohledávky**

Pohledávky s dobou splatnosti delší než 5 let činily – nejsou.

Provozní zálohy - nejsou

**f) Časové rozlišení aktiv**

Dohadné účty aktivní zahrnují platby uživatelů za služby – jejich výše je stanovena odhadem.

Náklady příštích období – nejsou.

Komplexní náklady příštích období – nejsou.

**g) Dlouhodobé závazky**

nejsou

**h) Krátkodobé závazky**

Krátkodobé finanční výpomoci – nejsou.

Dodavatelé – nejsou.

**i) Časové rozlišení pasiv**

Dohadné účty pasivní zahrnují především náklady na účetní služby, služby z nájmu, úrazové pojištění, telefonní poplatky a internet. Jejich výše je stanovena odhadem.

Výdaje příštích období – nejsou.

Výnosy příštích období zahrnují dary na následující účetní období a jsou účtovány do výnosů období, do kterého věcně a časově přísluší.

**Výnosy**

Rozpis tržeb účetní jednotky z prodeje zboží, výrobků a služeb z běžné činnosti (v tis. Kč):

Platby uživatelů za služby	650
Konzultace	1
Supervize	16



Audity	40
Kurzy a stáže	208

Ve výnosech dále společnost eviduje dotace na provozní účely přijaté ze státního a místních rozpočtů a ve výši 12 437 tis. Kč v roce 2018 (v roce 2017 11 282 tis. Kč).

### Osobní náklady

Rozpis osobních nákladů (v tis. Kč):

	2018		2017	
	Celkový počet zaměstnanců	Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů	Celkový počet zaměstnanců	Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů
Průměrný počet zaměstnanců	20	1	20	1
Mzdy	9129		8339	
Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	2967		2710	
Ostatní	37		33	
Osobní náklady celkem	12133		11082	

#### - Stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Odpisy majetku jsou prováděny podle odpisového plánu. Drobný majetek do 40 tis. Kč je odepisován plně do nákladů v okamžiku pořízení.

Opravné položky tvoří účetní jednotka pouze v případech, kdy jsou tvořeny v souvislosti s činností účetní jednotky podléhající dani z příjmů, a to způsobem podle Zákona o rezervách pro zjištění základu daně z příjmu.

#### - Přepočtení údajů v cizích měnách na českou měnu

Pro přepočtení cizích měn je používán aktuální kurz ČNB, pouze u vkladů a výběrů v hotovosti je používán kurs komerční banky.

#### - Stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků podle zákona

Majetek a závazky jsou oceňovány k okamžiku uskutečnění účetního případu způsoby podle § 25 zákona o účetnictví. Ke konci rozvahového dne jsou majetek a závazky oceňovány podle § 27 zákona o účetnictví.

- Hmotný majetek kromě zásob – pořizovací cena
- Zásoby – pořizovací cena (zásoby vytvořené vlastní činností nejsou)
- Peněžní prostředky a ceniny – jmenovitá hodnota
- Podíly a cenné papíry – pořizovací cena
- Pohledávky při vzniku – jmenovitá hodnota (pohledávky nabyté za úplaty nebo vkladem nejsou)
- Nehmotný majetek – pořizovací cena (nehmotný majetek vytvořený vlastní činností není)

- Majetek v případech bezúplatného nabytí (s výjimkou peněz a cenin) – reprodukční pořizovací cena

**a) Použitý oceňovací model a technika při ocenění majetku reálnou hodnotou**

Účetní jednotka nemá majetek určený k ocenění reálnou hodnotou.

**b) Položky nákladů a výnosů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem:**

Nejsou

**c) Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením:**

Nejsou

**d) Dlouhodobý majetek**

Dlouhodobý nehmotný majetek (v tis. Kč)

**POŘIZOVACÍ CENA**

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0	0	0
Software	0	0	0	0
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
<b>Celkem 2016</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**OPRAVNÉ POLOŽKY A OPRÁVKY**

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Vyřazení	Konečný zůstatek
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0	0	0
Software	0	0	0	0
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
<b>Celkem 2016</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dlouhodobý hmotný majetek (v tis. Kč)

## POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Vyřazení	Konečný zůstatek
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0
Hmotné movité věci a jejich soubory ( <i>popište</i> )	0	0	0	0
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0
Pěstítecké celky trvalých porostů	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
<b>Celkem 2016</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## OPRAVNÉ POLOŽKY A OPRÁVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Vyřazení	Konečný zůstatek
Pozemky	0	0	0	0
Stavby	0	0	0	0
Hmotné movité věci a jejich soubory ( <i>popište</i> )	0	0	0	0
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0
Pěstítecké celky trvalých porostů	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0
<b>Celkem 2016</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

K 31. 12. 2018 nebyl žádný jiný hmotný majetek neuvedený v rozvaze.

V roce 2018 účetní jednotka nezískala bezúplatně dlouhodobý hmotný majetek.

Dlouhodobý finanční majetek (v tis. Kč)

Není

**Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky:**

Odměna činila za povinný audit účetní závěrky roku 2017: 12.100 Kč

Celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby: 0 Kč

Účetní jednotka dále měla jinou ověřovací službu, kromě povinného auditu a to: neměla.



j) **Název jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl:**

Nejsou

k) **Přehled splatných dluhů pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti:**

Nejsou

l) **Cenné papíry, podíly, jejich počet a rozsah práv, která zakládají:**

Nejsou

m) **Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let, jakož i dluhů účetní jednotky, krytých zárukou danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky, a to odděleně podle jednotlivých věřitelů:**

Nejsou

n) **Finanční dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze:**

Nejsou

o) **Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů:**

- výsledek hospodaření za hlavní činnost: 260 374 Kč
- výsledek hospodaření za hospodářskou činnost: 0 Kč
- základ daně z příjmů: 0 Kč
- daň: 0 Kč

p) **průměrný přepočtený počet zaměstnanců celkem:**

20

Z toho: - ZTP: 0

- ZTP/P: 0

- ZPS: 0

Mzdové náklady: 6 891 173 Kč

Ostatní osobní náklady: 2 237 386 Kč

Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou:

1

Mgr. Petra Vitáková - ředitelka

q) Výše odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou z titulu jejich funkce, výše vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů:

Mgr. Petra Vitáková – ředitelka 12 000 Kč

r) Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

Nejsou

s) Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedených v písmenu q):

Nejsou

t) Základ daně, způsob jeho zjištění, daňové úlevy, způsob použití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění na jednotlivá zdaňovací období:

Základ daně: 260 374 Kč

Snížení základu daně: -260 374 Kč (částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17a zákona) dále snížit základ daně)

Daňová úspora bude využita ke krytí nákladů na hlavní činnost.

Zdaňovací období roku 2017:

Základ daně: 299 792 Kč

Snížení základu daně: -299 792 Kč (částka podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17a zákona) dále snížit základ daně)

Daňová úspora byla využita ke krytí nákladů na hlavní činnost.

u) Významné položky rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty:

- Přijaté dotace na provoz:

MHMP grant 2018

3 146 000,00 Kč

Dotace MV ČR	70 000,00 Kč
Provozní dotace MHMP	8 748 736,62 Kč
Dotace měst, obce	472 529,00 Kč
- Přijaté dotace na pořízení dlouhodobého nehmotného nebo hmotného majetku:	
- Nejsou	
- Úvěry a jejich zajištění: Nejsou	

**v) Přehled o významných přijatých a poskytnutých darech:**

Přijaté příspěvky (dary)	328 349,00 Kč
Z toho:	
Nadace ČSSPO	121 368,00 Kč
Kodys, s. r. o.	20 000,00 Kč
Lázně Teplice nad Bečvou	70 000,00 Kč
Léčebné lázně Bohdaneč	70 000,00 Kč
EMERGE, a.s.	4 126,00 Kč
Hornomlýnská, o.p.s.	23 925,00 Kč
Ostatní dárci	18 930,00 Kč

**w) Přehled o veřejných sbírkách (účel a výše vybrané částky)**

Nejsou

**x) Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:**

Převod na účet Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

**y) Významné události po rozvahovém dni**

Nejsou

Sestaveno dne: 4.3. 2018

.....  
podpis statutárního orgánu



